

Комитет администрации Ребрихинского района по образованию  
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Ребрихинская средняя общеобразовательная школа»  
Ребрихинского района Алтайского края

УТВЕРЖДАЮ: приказ №168 от 25.08. 2020года

Директор школы:  Н.Н.Шрейдер.



# ПЛАН РАБОТЫ

## БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ЦЕНТРА на 2020 — 2021 учебный год

с. Ребриха 2020г

## **Направления деятельности:**

- 1. Оказание методической консультационной помощи пользователям в получении информации.*
- 2. Создание условий пользователям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами и CD-ROM-технологиями.*

## **Основными задачами библиотеки являются:**

- 1. Пропаганда культуры мира и ненасилия в интересах детей.*
- 2. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.*
- 3. Формирование информационной культуры учащихся, включающей культуру чтения, поиска и переработку информации.*
- 4. Совершенствование нетрадиционных и традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно ориентированном подходе к ребенку.*
- 5. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг.*

## **Основные функции:**

- 1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы.*
- 2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.*
- 3. Культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.*

**Цель: Организовать чтение детей, формируя потребность в чтении и читательский вкус.**

## Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
  - выполнение справок по запросам пользователей;
  - тематический подбор литературы;
  - составление информационных списков поступившей литературы;
  - проведение Дней информации для педагогов;
  - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций;
  - проведение библиотечных уроков;
  - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок

### Контрольные показатели.

Кол-во	всего	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
Читателей	<b>1127</b>		<b>125</b>		
Общая книговыдача	<b>13524</b>				
Средняя читаемость	<b>12</b>				
Средняя посещаемость	<b>10</b>				
Средняя обращаемость	<b>1</b>				
Объем библиотечного фонда	<b>11151</b>				
Объем учебного фонда(компл)	<b>11268</b>				

### Справочно-информационная и библиографическая работа.

	Формирование информационно-библиографической культуры: <ul style="list-style-type: none"><li>- знакомство с библиотекой;</li><li>- выполнение программы ББЗ;</li><li>- информация о вновь поступившей литературе</li><li>- подборка литературы к урокам внеклассного</li></ul>	В течение года:

<p>чтения, по изучаемым программам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление календаря памятных дат;</li> <li>- составление индивидуальных рекомендательных списков;</li> <li>- проведение библиотечно-библиографических обзоров на мероприятиях, у выставок;</li> <li>- работа со слабочитающими и трудными подростками</li> </ul>	

### Программа Библиотечно-Библиографических и Информационных Знаний.

Класс	Тема	Время проведен
1	<b>1. Знакомство с библиотекой</b>	Январь
	<b>2. Правила пользования книгой</b>	Апрель
2	<b>1. Структура книги</b>	Октябрь
	<b>2. Газеты и журналы для детей</b>	Февраль
3	<b>1. Как читать книги</b>	Ноябрь
	<b>2. Выбор книги в библиотеке</b>	Март
4	<b>1. Справочная литература</b>	Октябрь
	<b>2. Научно познавательная литература для детей</b>	Апрель
5	<b>1. Структура книги. Как читать книги</b>	Октябрь
	<b>2. Художественное оформление книги. Иллюстрации</b>	Февраль
6	<b>1. Справочная литература. Словари. Энциклопедии</b>	Октябрь
	<b>2. Структура библиотечных фондов</b>	Март
7	<b>1. Каталоги и картотеки</b>	Ноябрь
	<b>2. Научно- популярная литература</b>	Январь
8	<b>1. Периодические издания в библиотеке</b>	Декабрь
	<b>2. Книги по искусству</b>	Март
9	<b>1. Справочно-библиографический аппарат библиотеке</b>	Октябрь
	<b>2. Методы самостоятельной работы с литературой</b>	Февраль
10	<b>1. Методы самостоятельной работы с литературой</b>	Ноябрь
	<b>2. Техника интеллектуального труда</b>	Март
11	<b>1. Методы самостоятельной работы с литературой</b>	Ноябрь
	<b>2. Информационные технологии</b>	Март

### Формирование фонда библиотеки

№	Содержание работы	Срок исполнения
---	-------------------	-----------------

<b>I</b>	<b>Работа с фондом учебной литературы</b>	
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на текущий учебный год.	Сентябрь
	2 Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам.	Май-июнь Август-сентябрь
3	<p>Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования)</li> <li>2. Составление совместно с председателями МО бланка заказа на учебники с учётом их требований на следующий учебный год</li> <li>3. Формирование общешкольного бланка заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации</li> <li>4. Согласование и утверждение бланка-заказа администрацией школы</li> <li>5. Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа</li> <li>6. Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки.</li> </ol>	<p>Ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
4.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)	В течение года
5.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Октябрь-декабрь
6.	Изучение и анализ использования учебного фонда	В течение года
7.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы	В течение года
8.	Расстановка новых изданий в фонде. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию	В течение года

9.	Ведение тетради выдачи учебников	Май, сентябрь
10.	Составление УМК на следующий учебный год	Апрель
№	<b>Работа с фондом художественной литературы</b>	Срок исполнения
1	Изучение состава фонда и анализ его использования	Декабрь
2.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	Постоянно в течение года
3.	Учет библиотечного фонда	По графику инвентаризации материального отдела
4.	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации	По мере комплектования
5.	Создание и ведение электронного каталога поступающей литературы	Постоянно
6.	Подведение итогов инвентаризации. Списание недостающих изданий, оформление акта замены-утери. Оформление акта о проверке библиотечного фонда в материальном отделе бухгалтерии.	Октябрь-ноябрь
7.	Выдача документов пользователям библиотеки	Постоянно
	Работа с фондом: 1. оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с портретами детских писателей, индексов), эстетика оформления 2. соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах 3. проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год 4. обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	Постоянно в течение года
	Работа по сохранности фонда: 1. организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности 2. организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением	Постоянно в течение года

	библиотечного актива 3. составление списков должников 4. обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц устраивать санитарный день 5. систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	2 раза в год Декабрь, май Постоянно в течение года Постоянно в течение года
	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу	Октябрь-декабрь
	Обеспечение работы читального зала	В течение года
<b>№</b>	<b>Комплектование фонда периодики</b>	
1	Комплектование фонда периодикой в соответствии с образовательной программой школы Оформление подписки на 1 полугодие Контроль доставки	Октябрь
2	Оформление подписки на 2 полугодие Контроль доставки	Апрель

### **Работа с родительской общественностью.**

1	Представление родителям информации об учебниках: - составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам в новом учебном году, - выставка учебников на родительском собрании	март
2	Участие в работе общешкольного родительского комитета - организация выставки детской литературы; - обзор публикаций по теме «Семейная педагогика»; - подготовка и проведение библиотечного дня для родителей «Библиотека и родители – равноправные партнеры» (налаживание обратной связи с родителями учащихся).	

### **Работа с педагогическим коллективом.**

1	Информация о вновь поступившей литературе;	сентябрь
---	--	----------

2	Знакомство учителей с каталогами издательств «Дрофа», «Просвещение», «Русское слово», «Мнемозина».	март
3	Помощь в подборке литературы к уроку, внеклассному мероприятию, педсовету;	В теч.года
4	Подготовка тематических выставок, обзоров.	В теч.года

### **Работа с активом библиотеки.**

1	Выбор актива библиотеки	сентябрь
2	Обучение членов библиотечного актива: в теч. года <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи библиотеки</li> <li>- расстановка фонда</li> <li>- книжные выставки</li> <li>- читательские формуляры</li> <li>- обработка новых книг</li> <li>- проверка учебников</li> <li>- беседы о прочитанном</li> <li>- беседы при выборе</li> </ul>	в теч. года
3	Оформление альбома «Творчество наших читателей».	в теч. года

### **Работа по профессиональной ориентации школьников:**

1	Открытая полка «Удивительный мир профессий»	в теч. года
2	Книжная выставка «Миллионы дорог... Какая твоя?»	в теч. года
3	Представление обзора сайтов «Интернет - ресурсы по проблемам профессиональной ориентации молодежи».	Ноябрь
4	День информации «Сто дорог – одна твоя»	Февраль
5	Мамы разные нужны, Мамы всякие важны»	март

### **Выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам:**

	Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	5-11	
	«Поэзия Великой Отечественной»	5-11	

	«Россия – Родина моя»	1-11	
	«Алтай – наш общий дом»	1-11	
07.09	<b>150 лет</b> со дня рождения писателя <b>Александра Ивановича Куприна</b> (1870–1938)	7 – 11	
13.09	<b>85 лет</b> со дня рождения писателя <b>Альберта Анатольевича Лиханова</b> (р. 1935)	7 - 11	
21.09	<b>260 лет</b> со дня рождения поэта, баснописца <b>Ивана Ивановича Дмитриева</b> (1760–1837)	10-11	
29.09	<b>225 лет</b> со дня рождения поэта, декабриста <b>Кондратия Фёдоровича Рылеева</b> (1795–1826)	8-10	
03.10	<b>125 лет</b> со дня рождения поэта <b>Сергея Александровича Есенина</b> (1895–1925)	5-11	
05.10	<b>Международный день учителя</b>	1-11	
13.10	<b>140 лет</b> со дня рождения поэта, переводчика <b>Саши Чёрного</b> ( <b>Александр Михайлович Гликберг</b> ) (1880–1932)	3 - 11	
19.10	<b>День Царскосельского лицея</b> ( <b>В этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей</b> )	6 - 7	
22.10	150 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1953) <b>Ивана Александровича Бунина</b> (1870–1953)	9-11	
23.10	100 лет со дня рождения итальянского детского писателя, лауреата Международной премии им. Х.-К. Андерсена (1970) <b>Джанни Родари</b> (1920–1980)	1 – 4	
26.10	95 лет со дня рождения писателя, кинодраматурга <b>Владимира Карповича Железникова</b> (1925–2015)	6 – 7	
30.10	100 лет со дня рождения писателя, автора военной прозы <b>Вячеслава Леонидовича Кондратьева</b> (1920–1993)	7 - 9	
04.11	<b>День народного единства. День освобождения Москвы</b> силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)	1 - 11	
09.11	135 лет со дня рождения поэта <b>Велимира Владимировича Хлебникова</b> ( <b>Виктор</b> )(1885–1922)	9 - 11	
13.11	<b>170 лет</b> со дня рождения английского писателя <b>Роберта Льюиса Стивенсона</b> (1850–1894)	5 - 7	
28.11	<b>105 лет</b> со дня рождения писателя и поэта <b>Константина Михайловича Симонова</b> (1915–1979)	9 - 11	

28.11	<b>140 лет со дня рождения поэта Александра Александровича Блока (1880–1921)</b>	9 - 11	
29.11	<b>115 лет со дня рождения писателя Гавриила Николаевича Троепольского(1905–1995)</b>	5 - 8	
29.11	<b>День матери (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября)</b>	1 – 11	
30.11	<b>185 лет со дня рождения американского писателя Марка Твена (Сэмюэль Ленгхорн Клеменс) (1835–1910)</b>	5 – 6	
04.12	<b>195 лет со дня рождения поэта Алексея Николаевича Плещеева (1825-1893)</b>	1 - 4	
05.12	<b>200 лет со дня рождения поэта Афанасия Афанасьевича Фета (Шеншин)(1820–1892)</b>	2 – 11	
09.12	<b>День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года)</b>		
12.12	<b>110 лет со дня рождения писателя Евгения Захаровича Воробьева (1910–1990)</b>	1 – 11	
14.12	<b>День Наума Грамотника («Пророк Наум наставит на ум». Существовал обычай в первый день декабря, по старому стилю, отдавать отроков в ученье к дьячкам, так называемым мастерам грамоты)</b>	8 – 11	
19.12	<b>105 лет со дня рождения поэтессы Людмилы Константиновны Татьянической (1915–1980)</b>	1 – 4	
27.12	<b>105 лет со дня рождения детского писателя Василия Семёновича Голышкина (1915–1996)</b>	9 - 11	
30.12	<b>115 лет со дня рождения детского писателя и поэта Даниила Ивановича Хармса (Ювачев) (1905–1942)</b>	3 - 5	
30.12	<b>155 лет со дня рождения английского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1907) Джозефа Редьярда Киплинга (1865–1936)</b>	1 - 4	
01.01	<b>День былинного богатыря Ильи Муромца</b>	1 - 5	
03.01	<b>85 лет со дня рождения Николая Михайловича Рубцова (1936 0 1971) – русского советского лирического поэта</b>	9 - 11	
12.01	<b>145 лет со дня рождения американского писателя Джека Лондона (1876–1916)</b>	7 - 9	
14.01	<b>110 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Наумовича Рыбакова (1911–1998)</b>	5-11	
15.01	<b>130 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, эссеиста, литературного критика Осипа Эмильевича Мендельштама (1891–1938)</b>	9 – 11	

24.01	<b>245 лет</b> со дня рождения немецкого писателя – романтика, художника и композитора <b>Эрнеста Теодора Амадея Гофмана</b> (1776 – 1822)	1 - 4	
27.01	<b>195 лет</b> со дня рождения русского писателя, публициста, критика <b>Михаила Евграфовича Салтыкова – Щедрина</b> (1826 - 18889)	9 - 11	
15.02	<b>115 лет</b> со дня рождения татарского поэта <b>Мусы Мустафовича Джалиля</b> (1906 – 1944)	7 – 11	
16.02	<b>190 лет</b> со дня рождения <b>Николая Семёновича Лескова</b> (1831 – 1895)	1 - 4	
17.02	<b>115 лет</b> со дня рождения <b>Агнии Львовны Барто</b> (1906 – 1981) - советской детской поэтессы, писательницы, киносценариста, радиоведущей. Лауреат Сталинской премии второй степени и Ленинской премии.	1 - 4	
03.03	<b>Всемирный день писателя</b> (Отмечается по решению конгресса ПЕН-клуба с 1986 года)	1 - 11	
03.03	<b>Всемирный день чтения вслух</b> (Отмечается с 2010 года по инициативе компании LitWorld в первую среду марта)	1-8	
08.03	<b>Международный женский день</b> (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года)	1-11	
24 -30 03	<b>Неделя детской и юношеской книги</b> (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.	1 - 11	
02.04	<b>Международный день детской книги</b> (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY)	1 – 11	
12.04	<b>Памятная дата России: День космонавтики</b> установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос. <b>Всемирный день авиации и космонавтики</b> с 2011 года он носит еще одно название - <b>Международный день полета человека в космос</b>	1 - 11	
15.04	<b>135 лет</b> со дня рождения русского поэта <b>Николая Степановича Гумилева</b> (1886–1921)	1-11	
09.05	<b>День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год).</b>	1 - 11	
24.05	<b>День славянской письменности и культуры</b>	1 -11	
15.05	<b>130 лет</b> со дня рождения русского писателя <b>Михаила Афанасьевича Булгакова</b> (1891–1940)	9 - 11	

2.	07.10	Конкурс чтецов поэзии <b>С.Есенина</b> , посвящённый юбилею писателя	4 - 7	
3.	23.10	Литературная игра – викторина по произведениям <b>Дж.Родари</b> к юбилею писателя	4	
4.	14.12	День Наума Грамотника. Беседа-игра.	1-4	
5.	10.01	Литературная викторина по рассказам <b>Р.Киплинга</b>	1 - 4	
6.	14.02	<b>Международный день книгодарения</b> (Отмечается с 2012 года, в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию)	3 - 11	
7.	17.02	Конкурс чтецов, посвящённый 115 –летию со дня рождения <b>А.Л.Барто</b>	1 - 4	
8.	07.03	<b>Всемирный день чтения вслух</b> (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта)	3 - 4	
9.	27.03	<b>Международный день театра</b> (с 1961 г. по решению IX конгресса Международного института театра при ЮНЕСКО).	3 - 4	
10.	12.04	<b>Выставка-просмотр</b> «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики.	5- 6	
11	07.05	Мероприятие, посвящённое дню Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества».	5-11	

### Реклама библиотеки.

1	Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора:	В теч. года
2	«Календарь знаменательных и памятных дат».	В теч. года

### Профессиональное развитие

1	Участие в семинарах районного методического объединения.	В теч. года
2	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; -изучение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле	В теч. года
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	В теч. года

## Взаимодействие с другими библиотеками

1	Сотрудничество со школьными библиотеками по обеспечению учащихся учебной литературой	В теч. года
2		