

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ребрихинская средняя общеобразовательная школа»  
Ребрихинского района Алтайского края

Приказ

23.10.2020 г.

с. Ребриха

№ 261

Об утверждении «дорожной карты»  
организации и проведения государственной  
итоговой аттестации по программам  
основного и среднего общего образования  
в 2020 году

В целях координации работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ребрихинская СОШ» в 2020 году и на основании приказа Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района от 30.09.2020г. №152

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «дорожную карту» проведения государственной итоговой аттестации выпускников МКОУ «Ребрихинская СОШ», освоивших основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в 2020 году (прилагается).
2. Утвердить «дорожную карту» проведения государственной итоговой аттестации выпускников Шумилихинская СОШ Филиал МКОУ «Ребрихинская СОШ», освоивших основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в 2020 году (прилагается).
3. Утвердить «дорожную карту» проведения государственной итоговой аттестации выпускников Боровлянская ООШ филиал МКОУ «Ребрихинская СОШ», освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2020 году (прилагается).
4. Утвердить «дорожную карту» проведения государственной итоговой аттестации выпускников Ключковская ООШ филиал МКОУ «Ребрихинская СОШ», освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2020 году (прилагается).
5. Назначить ответственными за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:  
С.В. Пасанову, заместителя директора по УВР МКОУ «Ребрихинская СОШ»  
Н.А. Рожкову, ответственную за УВР Ключковской ООШ филиал МКОУ «Ребрихинская СОШ»  
Н.Т. Шепелеву, ответственную за УВР Боровлянской ООШ филиал МКОУ «Ребрихинская СОШ»  
О.Г. Егорову, ответственную за УВР Шумилихинской ООШ филиал МКОУ «Ребрихинская СОШ»
6. Назначить ответственным за формирование базы данных по выпускникам, освоившим программы основного общего и среднего общего образования учителя математики с расширением зоны обслуживания в области информатизации О.Н. Анцупову.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Н.А. Ульянова

**Дорожная карта****организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ребрихинская СОШ» в 2020-2021 учебном году**

| п/п                                                                 | Мероприятие                                                                                                                                                                                                          | Сроки                        | Ответственные                | Ожидаемые результаты                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году</b>              |                                                                                                                                                                                                                      |                              |                              |                                                                                                               |
| 1.1                                                                 | Изучение и распространение статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Алтайском крае в 2018 году | сентябрь - октябрь           | Н.Н. Шрейдер<br>Н.А.Ульянова | Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА                          |
| 1.2                                                                 | Изучение и распространение аналитических отчетов предметных комиссий Алтайского края по итогам проведения ГИА 2020 года.                                                                                             | сентябрь - октябрь           | Н.А.Ульянова                 | Ознакомление всех заинтересованных лиц с аналитическими отчетами                                              |
| 1.3                                                                 | Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях МО учителей – предметников                                                                                                                                          | октябрь                      | Н.А.Ульянова                 | Обсуждение результатов, определение задач на 2019-2020 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана |
| 1.4                                                                 | Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году на педагогическом совете                                                                                           | октябрь                      | Н.А.Ульянова                 | Обсуждение результатов, определение задач                                                                     |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |                                                                                                                                                                                                                      |                              |                              |                                                                                                               |
| 2.1                                                                 | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период (индивидуальные занятия, консультации)                                             | сентябрь                     | С.В.Пасанова                 | Участие выпускников, не получивших аттестат, в дополнительном этапе ГИА-9                                     |
| 2.2                                                                 | Организация участия учителей-предметников в планируемых мероприятиях методической поддержки изучения учебных предметов в 2019-2020 уч.г. на региональном уровне                                                      | В соответствии с планом      | Н.А.Ульянова                 | Повышение квалификации учителей - предметников                                                                |
| 2.3                                                                 | Организация посткурсового сопровождения                                                                                                                                                                              | В течение 2020-2021 уч. года | Н.А.Ульянова                 | Повышение профессионального уровня учителей                                                                   |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |                |                                                                                 |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки                                                                                                                                                                               |                                                |                |                                                                                 |
| 2.4                                       | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы МО учителей – предметников                                                                                                                                                  | В течение 2020-2021уч.года                     | Н.А.Ульянова   | Повышение профессионального уровня учителей                                     |
| 2.5                                       | Реализация плана мероприятий по повышению качества предметного образования и подготовки выпускников к ГИА-2021 (Приказ №242 от 28.09.2020г. )                                                                                                       | в соответствии с планом мероприятий            | С.В.Пасанова   | Повышение качества предметного образования и результатов ГИА                    |
| 2.6                                       | Выявление детей «группы риска»                                                                                                                                                                                                                      | В течение первой четверти                      | С.В.Пасанова   | Формирование базы данных                                                        |
| 2.7                                       | Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».                                                                                                                                                                           | в течение учебного года                        | С.В.Пасанова   | Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ |
| 2.8                                       | Организация участия выпускников школы в тренировочных тестированиях                                                                                                                                                                                 | ноябрь, декабрь 2020<br>март, апрель 2021      | С.В.Пасанова   | Результаты выполненных работ, анализ ошибок                                     |
| 2.9                                       | Участие школы во Всероссийских проверочных работах (4, 5, 6, 7, 8, 11 кл.)                                                                                                                                                                          | По графику                                     | О.Н. Анцупова  | Участие, анализ результатов                                                     |
| 2.10                                      | Анализ результатов выполненных работ                                                                                                                                                                                                                | по мере участия                                | О.Н. Анцупова. | Статистические данные, использование результатов в работе                       |
| <b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |                |                                                                                 |
| 3.1.                                      | Подготовка приказов<br>- о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2020 году,<br>- об организации ППЭ на базе ОО,<br>- о назначении лиц, ответственных за получение, хранение, учет и выдачу материалов для проведения ГИА. | сентябрь<br>ноябрь<br>февраль<br>апрель<br>май | С.В.Пасанова   | Приказы                                                                         |
| 3.2                                       | Предоставление в Комитет по образованию информации:<br>- о лицах, привлекаемых к проведению ГИА;<br>- об обучающихся для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и проведения досрочного и дополнительного сентябрьского периода проведения ГИА                    | январь,<br>февраль<br>май<br>август            | С.В.Пасанова   | Утвержденные нормативные правовые акты                                          |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |                                |                                               |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|
| 3.3                                                    | Ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативной правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году                                    | в течение учебного года                                       | С.В.Пасанова                   | Своевременное информирование                  |
| <b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>        |                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |                                |                                               |
| 4.1                                                    | Заключение гражданско-правовых договоров с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (членами ГЭК, руководителем ППЭ, организаторами ППЭ, техническими специалистами ППЭ)                                                        | май                                                           | Ковылина Т.А.                  | Гражданско-правовые договоры выполнения работ |
| 4.2                                                    | Предоставление информации для выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации                                                                        | август                                                        | Анцупова О.Н.<br>Ульянова Н.А. | Выплаченная компенсация                       |
| <b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>  |                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |                                |                                               |
| 5.1                                                    | Организация участия в серии вебинаров по актуальным вопросам организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 всех заинтересованных лиц                                                                                                | в течение учебного года                                       | С.В.Пасанова                   | участие в вебинарах                           |
| 5.2                                                    | Обеспечить замену уроков лицам, задействованным в ГИА 2021.                                                                                                                                                                   | январь-май                                                    | Н.Н.Шрейдер                    | Непрерывность учебного процесса               |
| 5.3                                                    | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11.                                                                                                  | май                                                           | С.В.Пасанова                   | отметки в журнале инструктажа                 |
| <b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |                                |                                               |
| 6.1                                                    | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2021году из числа:<br>- выпускников текущего учебного года;<br>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | октябрь 2020                                                  | С.В.Пасанова                   | информация о количестве участников            |
| 6.2                                                    | Подготовка сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11<br>- о ППЭ;<br>- об аудиториях ППЭ;<br>-о членах ГЭК;                                                                          | в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком | О.Н.Анцупова                   | своевременно предоставленные сведения в РИС   |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |               |                                                                                                |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- о руководителе ППЭ;</li> <li>- об организаторах ППЭ;</li> <li>- о технических специалистах ППЭ.</li> </ul>                                                                                                                                                                                     | ФЦТ                                                        |               |                                                                                                |
| 6.3                                                        | Участие в апробациях РОН, ФЦТ, региональных тренировочных мероприятий технологий проведения экзаменов в ППЭ                                                                                                                                                                                                                             | по графику РОН                                             | С.В.Пасанова  | участие в апробации                                                                            |
| 6.4                                                        | Организация и проведение итогового сочинения (изложения);<br>- изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2020-2021 учебном году;<br>- организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>февраль,<br>апрель,<br>май | С.В.Пасанова  | проведение итогового сочинения (изложения)                                                     |
| 6.5                                                        | Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в режиме онлайн в части проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ                                                                                                                                                      | май                                                        | Сыркин И.Е.   | Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11                                                |
| 6.6                                                        | Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА.                                                                                                                                                          | март, май                                                  | С.В.Пасанова  | Отметки в журнале инструктажа                                                                  |
| 6.7                                                        | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ):<br>- организация работы ПМПК;<br>- подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов                                                                                                         | в течение года                                             | Ульянова Н.А. | Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ |
| <b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |               |                                                                                                |
| 7.1                                                        | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11                                                                                                                                                                                                                                                                | в течение учебного года                                    | С.В.Пасанова  | работа «горячей линии»                                                                         |
| 7.2                                                        | Организация информационной кампании в школе                                                                                                                                                                                                                                                                                             | в течение учебного года                                    | С.В.Пасанова  | Информационное сопровождение                                                                   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |              |                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.3 | Информационное наполнение сайта школы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение учебного года | С.В.Пасанова | актуальная информация на сайте                                                                                                                                                                                        |
| 7.4 | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на совещаниях при директоре                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | в соответствии с планом | С.В.Пасанова | включение вопросов проведения ГИА в график совещаний                                                                                                                                                                  |
| 7.5 | Организация участия родителей в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение учебного года | О.Н.Анцупова | участие родителей в заседаниях краевого родительского собрания                                                                                                                                                        |
| 7.6 | Проведение:<br>- родительских собраний в общеобразовательных организациях района;<br>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | в течение учебного года | С.В.Пасанова | обеспечение информирования участников ГИА                                                                                                                                                                             |
| 7.7 | Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году:<br>-размещение на официальных сайтах образовательных организаций нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2021 года, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ;<br>- оформление информационно-тематические стенды по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах;<br>- организовать работу телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА;<br>- проведение опросов учащихся и их родителей (законных представителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2021 году;<br>- организация и проведение дополнительных занятий и бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематических стендах ГИА; | постоянно               | С.В.Пасанова | Своевременное информирование всех участников ГИА, для обеспечения качественной подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ, предупреждение случаев нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |               |                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|--------------------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Особое внимание следует обратить на информирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей);</li> <li>- оформление Памятки о правилах проведения ГИА в 2020 году, ознакомление участников ГИА/ родителей (законных представителей) под роспись;</li> <li>- проведение общешкольных и индивидуальных родительских собраний с привлечением психологов;</li> <li>- обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, своевременное оказание консультирования и психологической помощи;</li> <li>- разработка информационных листов для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и др.;</li> <li>- обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ;</li> <li>- проверять знания по основным требованиям процедуры ГИА-2021, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.).</li> </ul> |                         |               |                                |
| 7.8 | Организация работы педагога-психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | в течение учебного года | Пасанова С.В. | план работы педагога-психолога |