

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ребрихинская средняя общеобразовательная школа»
Ребрихинского района Алтайского края

Приказ

14.02.2022г

с. Ребриха

№ 48

О проведении пробных экзаменов

по математике и русскому языку

в 11-ых классах

На основании Плана мероприятий по повышению качества образовательных результатов и подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году в МКОУ «Ребрихинская СОШ», утверждённого приказом директора №268 от 31.08.2021г, в целях оказания психолого-педагогической помощи учащимся 11-х классов и отработки процедур проведения экзамена в форме ЕГЭ

приказываю:

1. Провести пробные экзамены в форме ЕГЭ для учащихся 11-х классов по русскому языку и математике по следующему графику:
17 февраля (четверг)- русский язык,
18 февраля (пятница) – математика.
2. Выделить для проведения пробных экзаменов следующие помещения:
Аудитория №1- кабинет 305
Аудитория №2 – кабинет 304
Аудитория №3 – кабинет 303
3. Пробные экзамены начинать в 09.00 ч., соблюдая всю процедуру проведения экзамена.
4. Учителям Золотухиной Т.В.(русский язык), Анцуповой О.Н.(математика базового и профильного уровня):

-подготовить КИМы, распечатать для каждого учащегося КИМы с бланками ответов ЕГЭ,

-комплекты с текстами КИМа, бланками и черновиком сдать зам.директора по УВР 16 февраля 2022 года,

-проверить работы учащихся, заполнить форму протокола, сделать анализ работ не позднее 24 февраля 2022 года,

-результаты (протоколы) проверки и анализ сдать заместителю директора по УВР Пасановой С.В. до 26 февраля 2022 года.
5. Классным руководителям 11-х классов Золотухиной Т.В., Анцуповой О.Н.:

- проинформировать обучающихся 11-х классов и их родителей о проведении пробных экзаменов;
 - подготовить аудитории в соответствии с требованиями по проведению экзамена в форме ГИА до 9.00 ч. в день проведения экзамена;
 - обеспечить явку всех участников на пробные экзамены в дни их проведения за 20 минут до начала (в 8 часов 40 минут);
 - в дни проведения пробных экзаменов проверить у участников наличие паспортов и черных гелевых ручек;
 - проинструктировать участников о правилах поведения на экзамене (заполнить ведомость с подписями учащихся в день экзаменов);
 - довести до сведения учащихся и родителей информацию о результатах проведения пробных экзаменов (под роспись) не позднее 25 февраля 2022 года;
 - сдать информацию об ознакомлении учащихся и родителей с результатами экзаменов письменной форме Пасановой С.В не позднее 27 февраля 2022 года.
6. Утвердить рассадку обучающихся по аудиториям согласно Приложению №1 к данному приказу.
7. Назначить организаторами проведения пробных экзаменов в аудитории в соответствующих кабинетах учителей-предметников и педагогов, у которых в этот день данные классы по расписанию, и других учителей - предметников и педагогов согласно Приложению №2 к данному приказу.
8. Назначить резервными организаторами в аудиториях и организаторами вне аудитории учителей-предметников и педагогов согласно Приложению №3 к данному приказу.
9. Организаторам в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением;
 - в день экзамена получить от Пасановой С.В. комплекты КИМов и черновики;
 - выдать комплекты КИМов участникам;
 - пояснить учащимся правила заполнения бланков;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения экзамена;
 - по истечении времени, отведённого на выполнение работы, собрать черновики, КИМ и бланки ответов участников, сложить их в конверт и передать Пасановой С.В.
10. Организаторам вне аудитории:
- в день экзамена провести пропуск учащихся в аудитории через металлоискатель;
 - обеспечить порядок на этаже во время проведения экзамена.
11. Пасановой С.В., заместителю директора по УВР:
- 11.1 Разместить информацию о проведении пробных экзаменов на сайте школы.
- 11.2 Провести под роспись инструктаж лиц, привлекаемых к проведению пробных экзаменов.
- 11.3 В день экзамена провести под роспись инструктаж участников пробных экзаменов.
- 11.4 Подготовить аналитическую справку по результатам пробных экзаменов до 20 марта 2022 года.

12. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Ребрихинская СОШ»:  /И.Е. Сыркин/

С приказом ознакомлены:

Предмет, дата	Класс	Аудитория	Время проведения	Организаторы проведения	Время дежурства организатора в аудитории
17 февраля (четверг)- русский язык	11а	Аудитория 1 (кабинет 305)	Начало в 09 ч.00 Окончание в 12 ч. 30 мин. <i>Инструктаж проводит Коврова М.Н.</i>	Егорова Е.А. Шлаузер И.А. Сотникова Е.А.	9.00-10.30 10.30-12.00 12.00-12.40
17 февраля (четверг)- русский язык	11а	Аудитория 2 (кабинет 304)	Начало в 09 ч.00 Окончание в 12 ч. 30 мин. <i>Инструктаж проводит Ежова А.И</i>	Нагих С.В. Кудряшов Е.А. Кудряшов Е.А.	9.00-10.30 10.30-12.00 12.00-12.40
17 февраля (четверг)- русский язык	11 б	Аудитория 3 (кабинет 303)	Начало в 09 ч.00 Окончание в 12 ч. 30 мин. <i>Инструктаж проводит Сергеева Г.Ф.</i>	Сергеева Г.Ф. Гуляева Е.В. Шепталинка М.А.	9.00-10.30 10.30-12.00 12.00-12.40
18 февраля (пятница) – математика базового уровня	11 б	Аудитория 1 (кабинет 305)	Начало в 09 ч.00 Окончание в 12 ч. 00 мин. <i>Инструктаж проводит Коврова М.Н.</i>	Печегузов А.Н. Золотухина Т.В.	9.00-10.30 10.30-12.00
18 февраля (пятница) – математика базового уровня	11 а	Аудитория 2 (кабинет 304)	Начало в 09 ч.00 Окончание в 12 ч. 00 мин. <i>Инструктаж проводит Сергеева Г.Ф.</i>	Гуляева Е.В. Бубенцова Т.Г	9.00-10.30 10.30-12.00
18 февраля (пятница) – математика профильного уровня	11 а	Аудитория 3 (кабинет 303)	Начало в 09 ч.00 Окончание в 12 ч. 55 мин. <i>Инструктаж проводит Ежова А.И</i>	Егорова Е.А. Кудряшов Е.А. Сотникова Е.А.	9.00-10.30 10.30-12.00 12.00-13.00

**Резервный список организаторов в аудиториях и дежурных на 3 этаже
школы во время проведения пробных экзаменов**

Дата	Резерв организаторов в аудиториях	Дежурные на этаже
17 февраля (четверг)- русский язык	Гришун О.В.	Бочарова М.А. Буценко Р.В.
18 февраля (пятница) – математика.	Шепталинка М.А.	Бочарова М.А. Буценко Р.В.