

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ребрихинская средняя общеобразовательная школа»  
Ребрихинского района Алтайского края

Приказ

30.12.2021г

с. Ребриха

№393

О подготовке обучающихся 9-х классов  
к итоговому собеседованию

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методической работы по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку (приложение).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Пасановой С.В.:
  - организовать посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на уроках;
  - контролировать оценивание диалогической речи учащихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ);
  - подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся;
  - выявить учащихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи;
  - организовать проведение тренировочного итогового собеседования.
3. Учителям русского языка и литературы (Стародубовой Е.В., Тагиевой Н.И., Хохряковой Н.И., Носыревой В.В.):
  - ознакомить учащихся 9-х классов с демоверсией заданий для итогового собеседования, разработанной ФИПИ;
  - организовать аудиозапись монологической и диалогической речи учащихся для отработки навыков говорения;
  - включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых учащиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста;
  - подготовить задания для тренировочного итогового собеседования учащихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru).
4. Руководителю ШМО по русскому языку и литературе Щербаковой О.И.:
  - по итогам тренировочного собеседования провести заседание методического объединения учителей русского языка и литературы, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи учащихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки учащихся для итогового собеседования, разработанных ФИПИ.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Пасанову С.В..

Директор



И.Е.Сыркин

**План подготовки обучающихся 9-х классов  
к итоговому собеседованию по русскому языку**

**Цель:** обеспечение качественной подготовки обучающихся – выпускников 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.

**Задачи:**

1. Создание условий для эффективной организации работы школы по подготовке к итоговому устному собеседованию по русскому языку.
2. Своевременное формирование базы данных выпускников, экспертов, учителей-собеседников.
3. Усовершенствование работы педагога по формированию навыков выполнения устной части, качества оценочной деятельности.
4. Обеспечение педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) своевременной информацией по вопросам подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку.
5. Оказание психолого-педагогической помощи выпускникам 9-х классов и их родителям (законным представителям) в вопросах организации и проведения итогового собеседования.

| №                                            | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                           | Сроки проведения | Ответственные                                                 |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>1. Организационно-методическая работа</b> |                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                                               |
| 1.1                                          | Заседания МО по вопросам:<br>-изучение демоверсии, модели проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе;<br>-включение в планы работы ШМО вопросов, касающихся подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку | Январь           | Руководитель ШМО                                              |
| 1.2                                          | Подготовка графика проведения консультаций.                                                                                                                                                                                           | Декабрь-январь   | Учителя-предметники                                           |
| 1.3                                          | Формирование и корректировка базы данных выпускников, экспертов, учителей-собеседников                                                                                                                                                | Январь-февраль   | Зам. директора по УВР Пасанова С.В.,<br>классные руководители |
| 1.4                                          | Пополнение банка КИМов, тренировочных тестов и пособий для подготовки обучающихся к итоговому устному собеседованию по русскому языку                                                                                                 | Январь-февраль   | Учителя-предметники                                           |
| 1.5                                          | Психологическое сопровождение итогового устного собеседования по русскому языку в школе<br>(проведение психологических тренингов)                                                                                                     | Январь-февраль   | Школьный психолог Егорова Е.А.                                |
| 1.6                                          | Посещение уроков по русскому языку и литературе, истории, обществознанию, географии, биологии, химии, физике с целью проверки метапредметных умений                                                                                   | Январь-февраль   | Зам. директора по УВР Пасанова С.В.                           |

|                                               |                                                                                                                                                                           |                          |                                                            |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------|
|                                               | учеников: выразительно читать, аргументировать ответ, высказывать мнение в монологе, диалоге или полилоге                                                                 |                          |                                                            |
| 1.7                                           | Контроль работы педагогов с низкомотивированными учениками и учениками группы риска( оценка используемых форм работы с учениками, проведение индивидуальных консультаций) | Январь-февраль           | Зам. директора по УВР Пасанова С.В.                        |
| 1.8                                           | Оформление информационных стендов по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку.                                                           | Декабрь-февраль          | Зам. директора по УВР Пасанова С.В., учителя-предметники   |
| 1.9                                           | Размещение на школьном сайте информации об итоговом устном собеседовании по русскому языку                                                                                |                          | Зам. директора по УВР Пасанова С.В.                        |
| <b>2. Работа с педагогическим коллективом</b> |                                                                                                                                                                           |                          |                                                            |
| 2.1                                           | Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению итогового собеседования по русскому языку                                                                 | Декабрь-февраль          | Зам. директора по УВР Пасанова С.В.                        |
| 2.2                                           | Ознакомление педагогов с интернет - ресурсами по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку                                                                   | В течение года           | Руководитель ШМО Щербакова О.И.                            |
| <b>3. Работа с обучающимися 9 –х классов</b>  |                                                                                                                                                                           |                          |                                                            |
| 3.1                                           | Ознакомление обучающихся с интернет -ресурсами по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку                                                                  | В течение года           | Зам. директора по УВР Пасанова С.В. Учителя-предметники    |
| 3.2                                           | Ознакомление обучающихся с нормативными документами по проведению итогового собеседования по русскому языку                                                               | В течение года           | Зам. директора по УВР                                      |
| 3.3                                           | Инструктаж учащихся по вопросам: -процедура проведения итогового устного собеседования по русскому языку -правила поведения на итоговом устном собеседовании              | Январь<br>В течение года | Зам. директора по УВР Пасанова С.В. Учителя-предметники    |
| 3.4                                           | Проведение занятий с обучающимися по: -ознакомлению со структурой и содержанием КИМов -работе по КИМа                                                                     | В течение года           | Учителя-предметники                                        |
| 3.5                                           | Информирование обучающихся о результатах итогового устного собеседования по русскому языку                                                                                | Февраль                  | Зам. директора по УВР Пасанова С.В., Классные руководители |
| <b>4. Работа с родителями</b>                 |                                                                                                                                                                           |                          |                                                            |
| 4.1                                           | Проведение родительских собраний: - Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативными документами по проведению итогового собеседования по русскому языку;  | Декабрь-февраль          | Зам. директора по УВР Пасанова С.В., классные руководители |

|     |                                             |                |                                                                                 |
|-----|---------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2 | Индивидуальные встречи, беседы с родителями | В течение года | Зам. директора по УВР Пасанова С.В., учителя-предметники, классные руководители |
|-----|---------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|