**АДАПТИРОВАННАЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРЕДМЕТУ «ПИСЬМО И РАЗВИТИЕ РЕЧИ»**

**ДЛЯ 9 КЛАССА**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа по учебному предмету «Письмо и развитие речи» разработана на основе:

 -Федерального закона № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации;

- годового календарного учебного графика школы на текущий учебный год;

- учебного плана школы на текущий учебный год;

- Положением о Рабочей программе школы, утвержденной приказом № 72 от 26.04. 2014 г;

- Приказа Министерства образования науки от 10 апреля 2002 года № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».

Рабочая программа составлена на основе: Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В.Воронковой. – М.: Гуманитар. изд. Центр ВЛАДОС, 2011.

 Рабочая программа ориентирована на учебник Н.Г. Галунчиковой, Э.В. Якубовской. Русский язык. Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. М.: «Просвещение», 2006. Допущено Министерством образования Российской Федерации.

 Рабочая программа по письму и развитию речи (базовый уровень) предназначена для индивидуального обучения на дому ребенка-инвалида (незрячего ребенка), основываясь на сенсорное и слуховое восприятие информации учащейся. На основании заключения № 124 от 30.08.2019 г. ТПМПК рекомендовано продолжить обучение по адаптированной образовательной программе для детей с умственной отсталостью в очной форме, использовать специальные методы и приемы:

- Метод «малых порций», предполагающий дробление учебного материала на несколько частей, изучение каждых в отдельности и последующее закрепление;

- Приемы развития мыслительной активности: прием выделения главного, прием комментирования, дублирования словесной инструкции;

- Овладение разнообразными видами и средствами коммуникации.

 Обучение проводится в устной форме.

 Программа составлена в соответствии с учебным планом и рассчитана на 105 часов, из расчета 3 часа в неделю.

 **Форма** организации образовательного процесса: очная (дистанционное (удаленное) обучение.

 **Основной целью** курса является формирование и совершенствование знаний, умений, навыков, владение языком в разных сферах речевого общения.

**Задачи**:

- обучать навыкам грамотного письма и культуры речи;

- заложить основы для овладения устной и письменной речью;

- формировать основные орфографические и пунктуационные навыки;

- развивать познавательную деятельность воспитанника, способствовать коррекции мышления, его умственному и речевому развитию;

- воспитывать любовь к родному языку и его изучению, эстетическому отношению к языку и речи.

**Основные направления коррекционной работы:**

- развитие мелкой моторики кисти и пальцев рук;

- развитие фонетико-фонематических представлений;

- формирование умения работать по словесной инструкции, алгоритму;

- развитие высших психических функций;

- развитие речи, владение техникой речи;

- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях.

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование раздела, темы** | **Количество** **часов** |
| 1 | Повторение. | 4 |
| 2 | Звуки и буквы. | 12 |
| 3 | Слово. | 11 |
| 4 | Части речи. Имя существительное. | 13 |
| 5 | Имя прилагательное. | 11 |
| 6 | Личные местоимения. | 9 |
| 7 | Глагол. | 11 |
| 8 | Имя числительное. | 11 |
| 9 | Наречие. | 6 |
| 10 | Предложение. | 12 |
| 11 | Повторение за год. | 5 |
|  |  | 105 |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название раздела** | **Содержание тем учебного курса** |
| Повторение.  | Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. |
| Звуки и буквы. | Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. |
| Слово.  | Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Сложные слова.  |
|  Имя существительное.  | Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.  |
|  Имя прилагательное.  | Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.  |
| Личные местоимения.  | Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.  |
| Глагол.  | Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Частица не с глаголами. |
| Имя числительное.  | Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200, 300, 400; 40, 90, 100. |
| Наречие.  | Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце. |
| Предложение. | Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространен-ные, с однородными членами, обращение. Сложное предложение. Прямая речь (после слов автора). Знаки препинания.  |
| Повторение пройденного за год.  | Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи. |

**КАЛЕНДАНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****урока** | **Раздел, тема урока** | **Кол-во часов** | **Дата** |
|  | **Повторение** | **4** |  |
| 1 | Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. | 1 |  |
| 2 | Обращение. Знаки препинания в предложениях с обращением. | 1 |  |
| 3 | Сложное предложение с союзами **и**, **а**, **но**, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. | 1 |  |
| 4 | Устное изложение по составленному плану. | 1 |  |
|  | **Звуки и буквы** | **12** |  |
| 5 | Звуки гласные и согласные. | 1 |  |
| 6-7 | Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. | 2 |  |
| 8-9 | Гласные ударные и безударные. | 2 |  |
| 10 | Обозначение мягкости согласных буквой ь. | 1 |  |
| 11-12 | Обозначение звонких и глухих согласных на письме. | 2 |  |
| 13-14 | Буквы е, ё, ю, я в начале слова. | 2 |  |
| 15-16 | Разделительные ь и ъ знаки. Количество звуков и букв в слове. | 2 |  |
|  | **Слово** | **11** |  |
| 17-18 | Состав слова. Разбор слов по составу. | 2 |  |
| 19-20 | Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. | 2 |  |
| 21-22 | Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. | 2 |  |
| 23-24 | Правописание приставок: без- (бес-), воз-(вос-), из-(ис-), раз-(рас-). | 2 |  |
| 25-26 | Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. | 2 |  |
| 27 | Сложносокращенные слова.  | 1 |  |
|  | **Части речи. Имя существительное** | **13** |  |
| 28 | Имя существительное. Роль существительного в речи. | 1 |  |
| 29 | Основные грамматические категории имени существительного. | 1 |  |
| 30 | Имена существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные. | 1 |  |
| 31-33 | Склонение имён существительных. Падежные окончания существительных 1 склонения. | 3 |  |
| 34-36 | Правописание падежных окончаний существительных 2 и 3 склонений. | 3 |  |
| 37-38 | Несклоняемые существительные. | 2 |  |
| 39 | Правописание ь в именах существительных с шипящей на конце. | 1 |  |
| 40 | Деловое письмо: автобиография, доверенность, расписка. | 1 |  |
|  | **Имя прилагательное** | **11** |  |
| 41 | Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. | 1 |  |
| 42 | Согласование имени прилагательного с именем существительных. | 1 |  |
| 43-45 | Правописание падежных окончаний имен прилагательных. | 3 |  |
| 46-48 | Правописание безударных падежных окончаний имен прилагательных. | 3 |  |
| 49-51 | Правописание падежных окончаний имен существительных и прилагательных.  | 3 |  |
|  | **Личные местоимения** | **9** |  |
| 52-53 | Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. | 2 |  |
| 54-55 | Лицо и число местоимений. | 2 |  |
| 56-57 | Личные местоимения с предлогами. | 2 |  |
| 58-60 | Правописание личных местоимений. | 3 |  |
|  | **Глагол** | **11** |  |
| 61 | Глагол. Роль глагола в речи. | 1 |  |
| 62 | Неопределенная форма глагола. | 1 |  |
| 63-64 | Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов 1 спряжения. | 2 |  |
| 65-66 | Правописание личных окончаний глаголов 2 спряжения. | 2 |  |
| 67-68 | Правописание безударных личных окончаний глаголов I и IIспряжения. | 2 |  |
| 69 | Повелительная форма глагола. | 1 |  |
| 70 | Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. | 1 |  |
| 71 | Частица не с глаголами. | 1 |  |
|  | **Имя числительное** | **11** |  |
| 72 | Понятие об имени числительном. | 1 |  |
| 73 | Числительные количественные и порядковые. | 1 |  |
| 74-75 | Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80. | 2 |  |
| 76-77 | Правописание числительных от 500 до 900; 4; 200, 300, 400. | 2 |  |
| 78-79 | Правописание числительных 40, 90, 100.  | 2 |  |
| 80-82 | Правописание ь на конце в середине числительных.  | 3 |  |
|  | **Наречие** | **6** |  |
| 83 | Понятие о наречии. | 1 |  |
| 84-86 | Наречия, обозначающие время, место, способ действия. | 3 |  |
| 87-88 | Правописание наречий с **о** и **а** на конце. | 2 |  |
|  | **Предложение** | **12** |  |
| 89 | Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения. | 1 |  |
| 90 | Предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение. | 1 |  |
| 91-92 | Сложное предложение. Сложные предложения с союзами **и**, **а**, **но** и без союзов. | 2 |  |
| 93-94 | Сложные предложения со словами **который**, **когда**, **где**, **что**, **чтобы**, **потому что**. | 2 |  |
| 95-96 | Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях. | 2 |  |
| 97-98 | Прямая речь. Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней. | 2 |  |
| 99-100 | Знаки препинания в предложении с прямой речью. | 2 |  |
|  | **Повторение** | **5** |  |
| 101 | Существительное, глагол, прилагательное. | 1 |  |
| 102 | Числительное, наречие. | 1 |  |
| 103 | Предлог. Употребление в речи. | 1 |  |
| 104-105 | Члены предложения.  | 2 |  |

**ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ:**

Воспитанник должен знать:

-части речи, использование их в речи;

- наиболее распространенные правила правописания слов.

Воспитанник должен уметь:

- составлять небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера.

.