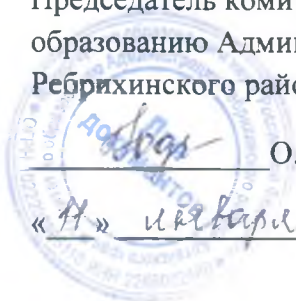


Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ребрихинская средняя общеобразовательная школа»
Ребрихинского района Алтайского края

Согласовано

Председатель комитета по
образованию Администрации
Ребрихинского района



О.А.Юдакова

«11» января 2018г

Принята на Совете
школы

Протокол № 56

от « 11 »
января 2018г

Утверждаю

Директор МКОУ
«Ребрихинская СОШ»



Н.Н.Шрейдер

Приказ № 5

от « 10 » января 2018г

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МКОУ «Ребрихинская СОШ»
на 2018-2021 годы

с.Ребриха 2018

Оглавление

Пояснительная записка	3
Паспорт программы	4
I. Информационная справка о школе	8
II. Организационная система управления	16
III. Концептуальные основания программы развития школы	24
IV. Приоритетные направления реализации программы развития школы	28
4.1. Эффективно функционирующая модель управления школой	
4.2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области использования инновационных технологий	
4.3. Создание условий для применения стратегий для развития мотивации к обучению у учащихся	
4.4. Совершенствование системы мониторинга результатов деятельности школы	
4.5. Развитие системы поддержки одарённых и талантливых детей	
4.6. Создание условий для успешной реализации ФГОС	
V. Основные этапы реализации программы	47
VI. Система мер по минимизации рисков реализации программы.....	
VII. Ожидаемые результаты реализации Программы развития	47
VIII. Механизм управления реализацией Программы развития.....	49
IX. Оценка эффективности реализации программы развития.....	50

Пояснительная записка

Настоящая программа определяет концепцию развития школы и основные направления деятельности по ее реализации.

Программа развития школы разработана педагогическим коллективом на период с 2018 по 2021г.г. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном пространстве.

Программа является инструментом управления, развитием образовательного процесса и школы в целом. Она предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям.

Миссия школы: «От успеха в школе – к успеху в жизни».

Комплекс мероприятий Программы определен, исходя из приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Алтайского края с учетом ресурсных возможностей школы. Целевые установки направлены на повышение эффективности деятельности школы как составляющего звена системы образования Ребрихинского района.

В 2016 году завершена работа по комплексной программе развития школы «Современное качество образования – залог успешной социализации школьников», которая реализовывалась с 2011 года. Успешная реализация программы развития школы позволяет продолжить начатую работу по преобразованию школьного пространства, предоставлению доступного качественного образования, способствующего адаптации выпускников на рынке труда и успешной социализации в обществе.

Паспорт
программы развития Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа»

Наименование Программы	Программа развития МКОУ «Ребрихинская СОШ» на 2018-2021 годы
Разработчики Программы	Педагогический коллектив и администрация школы
Исполнители Программы	Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы.
Научно-методические основы разработки Программы	• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; • Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271; • Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; • Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897; • Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года; • Конвенция о правах ребёнка; • Устав ОУ; • Локальные акты школы; • Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях /Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 / Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189; • Федеральная целевая программа развития образования на 2011 - 2015 годы (Постановление Правительства РФ от 07.02.2011 N 61/ред. от 20.12.2011); • «Государственная программа Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014 - 2020 годы» (утв. Постановлением Администрации края от 20 декабря 2013 года N 670);(в ред. Постановлений

	Администрации Алтайского края от 07.03.2014 N 98, от 20.05.2014 N 245, от 30.10.2014 N 502, от 29.12.2014 N 591)
Цель Программы	Обеспечение образовательной успешности и повышение социальных шансов каждого ученика, независимо от индивидуальных стартовых возможностей и социального контекста.
Задачи Программы	• сформировать эффективно функционирующую модель управления школой; • достичь 100 % осознания важности реализации основных направлений программы всеми участниками образовательного процесса; • усилить акцент на учебных достижениях каждого обучающегося, в том числе, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; • достичь соответствия между реализуемыми образовательными программами с требованиями нормативных документов и образовательными потребностями обучающихся, родителей, социума; • повысить качество преподавания через использование наиболее эффективных технологий и методик; • повысить мотивацию и учебную активность обучающихся в образовательном процессе; • разработать и использовать четкую систему мониторинга эффективности деятельности школы и ее влияния на достижения учеников; • обеспечить непрерывное развитие сотрудников школы (профессиональный рост, повышение квалификации, самообразование и др.).
Приоритетные направления Программы	1. эффективно функционирующая модель управления школой; 2. повышение профессиональной компетентности педагогов в области использования инновационных технологий, 3. создание условий для применения стратегий для развития мотивации к обучению у учащихся, 4. совершенствование системы мониторинга результатов деятельности школы, 5. развитие системы поддержки одарённых и талантливых детей; 6. создание условий для успешной реализации ФГОС.
Ожидаемые результаты	<u>В системе управления:</u> - обновленная система управления, разработанная с учетом современного законодательства и направлений развития школы;

	- система мониторинга как неотъемлемая структура управления развитием школы; <u>В повышении профессиональной компетентности педагогов:</u> - 100 % повышение квалификации и (или) профессиональной переподготовки работников школы по современному содержанию образования и инновационным технологиям; - не менее 50 % педагогов, работающих в инновационном режиме; - не менее 30 % педагогов, участвующих в представлении собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.). <u>В создании условий для применения стратегий для развития мотивации к обучению у учащихся:</u> - не менее 50 % учащихся, получающих образование с использованием информационно - коммуникационных технологий; - не менее 30 % учащихся, вовлечённых в систему внутришкольного дополнительного образования; - не менее 70 % учащихся, занимающихся исследовательской и проектной деятельностью; - сформированность мотивации к получению знаний и осуществлению познавательной целенаправленной деятельности. <u>В совершенствовании системы мониторинга результатов деятельности школы:</u> - не менее 80 % родителей (законных представителей), задействованных в различные формы активного взаимодействия со школой; - не менее 5 партнеров социума (учреждений, организаций, обществ), являющихся участниками реализации программ школы; - обеспечение объективной информации об уровне и качестве индивидуальных учебных достижений учащихся; - обеспечение условий для самоконтроля, самокоррекции и самооценки результатов учебной деятельности учащихся; - создание имиджа школы, привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса, общественности. <u>В развитии системы поддержки одарённых и талантливых детей:</u> - не менее 10 % учащихся, привлечённых к работе научного общества учащихся (НОУ); - увеличение числа учащихся, принимающих участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях,
--	--

	- увеличение числа учащихся, занимающих призовые места в конкурсах разных уровней. - увеличение удельной доли одарённых детей, вовлечённых в научно-исследовательскую, проектную деятельность. - создание эффективной формы оценивания учебных и внеучебных достижений учащихся (портфолио ученика); - внедрение системы поощрения и стимулирования педагогов, занимающихся с одарёнными и талантливыми учащимися. <u>В создании условий для успешной реализации ФГОС:</u> - обеспечение повышения качества образования; - успешное освоение основной общеобразовательной программы и адаптированных общеобразовательных программ детьми с ОВЗ; - способность и готовность учащихся к личностному самоопределению и саморазвитию; - формирование систем значимых межличностных и социальных отношений; - способность учащихся формулировать цели и выстраивать жизненные планы.
Срок действия	Сроки Программы: 2018 – 2021 годы.
Этапы реализации Программы	Первый этап (январь 2018 – июль 2019) – аналитико-проектировочный: - проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития; - изучение и анализ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (N 273-ФЗ) и концепции ФГОС общего образования (всех уровней) с целью определения основных направлений обновления образовательной системы школы; - определение системы мониторинга реализации настоящей Программы. Второй этап (июль 2019 – август 2021) – реализующий: - Реализация мероприятий плана действий Программы - Реализация ФГОС общего образования всех уровней - Реализация образовательных и воспитательных проектов - Научно-методическое и нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития - Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов. Третий этап (сентябрь - декабрь 2021) – аналитико-обобщающий: - Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий - Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы - Обобщение позитивного опыта осуществления программных

	мероприятий - Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.
Порядок управления реализацией Программы	Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором и заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе.
Система контроля	• Мониторинг реализации программы • Мониторинг качества образования в школе. • Поэтапный рефлексивный анализ реализации Программы

РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

1.1 Общие сведения об организации

1933-34 учебный год - год открытия средней школы.

Школа расположена в центре села, имеет два здания:

- по ул. Ленина – 130, здание функционирует с 1981 года
- по ул. Д. Бедного – 7, здание построено в 1933 году, затем в 1972 году сделана пристройка.

На 1 января 2018 года в школе обучается 1055 учащихся. Всего 46 классов-комплектов. Занятия проходят в две смены в двух зданиях: в 1 смену занимаются 30 классов, в том числе в обязательном порядке 1, 5, 9, 11 классы; во 2 смену - 16 классов.

В школе ведутся профили: физико-математический и социально-гуманитарный.

Учебных кабинетов в основном здании – 24, во втором здании – 9. Имеются два спортивных зала.

Школа вошла в Государственную программу Алтайского края «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения в Алтайском крае» на 2016 - 2025 годы». Планируется пристрой на 460 мест.

Общий состав работников школы насчитывает 136 человек, 75 из них – педагоги.

Имеется две столовые на 170 мест. 99 % учащихся охвачены горячим питанием. Создана группа ГПД в количестве 25 учащихся. На сегодня 608 учащихся из малообеспеченных семей.

В школе имеется Зал Боевой Славы, музей, комната релаксации, тренажёрный зал, столовая на 120 посадочных мест. Для более полного обеспечения выполнения заявленных образовательных программ в школе функционирует библиотечно-информационный центр. В здании школы имеется актовый зал, рассчитанный на 180 зрителей. На территории школы – пришкольный участок площадью 2,1 га. Условия, созданные в школе,

позволяют эффективно организовывать учебно-воспитательный процесс, использовать современные образовательные технологии.

Имеется школьный автобус, маршрут утверждён. Нуждаются в подвозе 115 учащихся.

Основные исторические вехи:

- с 1988 года по 2000 год – углублённое изучение иностранного языка
- с 1989 года по 2001 год – в школе было преподавание трёх иностранных языков: немецкого, английского, французского
- с 2005 года школа работает в режиме предпрофильной подготовки с последующим переходом на профильное обучение.
- с 2005 года в школе функционирует библиотечно-информационный центр.
- в 2006 году школа приняла участие в конкурсе образовательных учреждений, активно внедряющих инновационные образовательные программы и вошла в число победителей, получив 1 000 000 рублей.
- с 2006 года существует военно-патриотический клуб «Родина» под руководством Родина В.Г.
- с 2008 года работает видеостудия «25 кадр», руководитель Пасанова С.В. Работы студии занимают ежегодно призовые места на краевом уровне.
- в 2009 году произведена реконструкция и модернизация школьной столовой.
- с 2010 года – развитие кадетского движения в школе.
- с 2010 года – школа является стажёрской площадкой по введению ФГОС НОО, а с 2013 года – пилотной школой по введению ФГОС ООО.
- с 2011 года в школе работает программа «Одарённые дети».
- 2011 год – Диплом I степени как победителю краевого смотра-конкурса на лучшую школьную столовую среди общеобразовательных учреждений в номинации «Лучшая сельская школьная столовая».
- с 2012 года организовано дистанционное обучение по малокомплектной модели.
- с 2013 года школа является ресурсным центром по реализации программы «Доступная среда» для обучения детей-инвалидов.
- с 2014 года создаются классы МВД.
- в 2014 году оборудована комната здоровья.
- в 2014 году был открыт школьный спортивный клуб «Школьная лига чемпионов».
- в 2014 году школа стала Победителем конкурса социально-значимых проектов в сфере молодёжной политики (профильная смена «Кадетский десант»), выиграв Грант Губернатора Алтайского края Карлина А.Б.
- Более 10 лет школа участвует в краевой программе «Будущее Алтая», ежегодно занимая призовые места не только на краевом, но и на Всероссийском уровне.
- 9 лет на базе школы работает районная Школа молодого учителя.

- школа является инициатором проведения межшкольной олимпиады по робототехнике.
- в 2016 году начата работа по 3D моделированию. На базе школы открыта экспериментальная площадка по цифровому прототипированию от Краевого центра информационно-технической работы и при поддержке центра молодёжного инновационного творчества «Go3Датель».
- в ноябре 2017 года начата реализация инновационного проекта по теме «Развитие ИОС образовательной организации средствами современных информационных технологий»

1.2 Сведения об основных нормативных документах

- Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края, МКОУ «Ребрихинская СОШ»
- Место нахождения (юридический и фактический адрес. При наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса). 658540 Алтайский край, Ребрихинский район, село Ребриха, 1) ул.Ленина, дом 130, 2) ул. Д.Бедного, дом 7
- Телефоны 8(38582)21483– директор, 8(38582)22693-приёмная, электронная почта (E-mail) rebsh014@rambler.ru, адрес сайта в сети Интернет <http://moursosh.ucoz.ru/>.
- Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края зарегистрирован межрайонной ИФНС России №15 по Алтайскому краю 15 мая 2017 года.
- ОГРН 1022202564383, ИНН 2266004247.
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи, срок действия, кем выдана) от 27 ноября 2017 года №130 выдана Министерством образования и науки Алтайского края, приказ №2075 от 27.11.2017г.
- Свидетельство о государственной аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия, кем выдано) № 379 выдан 25 декабря 2015 года Главным управлением образования и молодёжной политики Алтайского края до 25 декабря 2027 года
- Образовательная программа учреждения: принята на педагогическом совете 27 августа 2015 года, протокол № 397, утверждена приказом директора №122 от 28 августа 2015 года.
- Санитарно-эпидемиологическое заключение № 22.64.01.000.М.000032.11.17 от 23.11.2017г.

1.3. Особенности образовательного процесса

Обучение ведется по следующим образовательным программам:

№	Наименование программ	Уровень, направленность	Сроки / классы
---	-----------------------	----------------------------	----------------

1	Начальное общее образование	Общеобразовательная (основная)	4 года/ 1- 4
2	Основное общее образование	Общеобразовательная (основная)	5 лет/ 5-9
3	Среднее общее образование	Общеобразовательная (основная)	2 года/ 10-11

Педагоги школы осваивают эффективные современные методы и технологии. Приоритетными являются здоровьесберегающие технологии, информационно-коммуникационные, технологии обучения в сотрудничестве.

Основные направления воспитательной деятельности: гражданско-патриотическое, нравственное, познавательное, спортивное, досуговое, работа в социуме, обучение через КТД.

Система самоуправления строится в школе через работу Совета министров и деятельность министерств культуры, здоровья и спорта, печати, образования, статистики, министерства внутренних дел. В совет министров входят представители всех классов. Ученик из Совета министров управляет министерствами в своём классе. В школе действуют две детских и одна молодёжная организация. Курирует эту работу заместитель директора по ВР Карунина Л.В.

Внеурочная, внеклассная деятельность осуществляется в виде индивидуальных и групповых занятий, занятий в форме факультативов, элективных учебных предметов, кружков, секций, клубов, классных часов, классных и общешкольных мероприятий.

В школе ведется коррекционно-развивающая работа в нескольких направлениях:

- 1) адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов;
- 2) индивидуальная коррекционно-развивающая работа со слабоуспевающими, часто болеющими учащимися;
- 3) выявление уровня тревожности, самооценки.

В МКОУ «Ребрихинская СОШ» сформирована внутришкольная система оценки качества образования. Ее цель - достижение соответствия функционирования и развития образовательного процесса требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие формулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Новые функции системы оценки достижения планируемых результатов (ПР):

- ориентация образовательного процесса на достижение ПР освоения ООП;
- обеспечение эффективной «обратной связи», позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

Школа открыта для доступа в течение 6 дней в неделю с понедельника по субботу, выходным днем является воскресенье. В праздничные дни (установленные законодательством РФ) образовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по школе, в котором устанавливается особый график работы.

1.3. Организационное обеспечение учебного процесса

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для учащихся 2- 8, 10 классов – 34 недели, для учащихся 1 классов – 33 недели, для учащихся 9, 11 классов – 35 недель, включая ГИА.

Продолжительность каникул: в течение учебного года – не менее 30 календарных дней; летом – не менее 8 недель.

Учебный годовой календарный график работы состоит:

для 1-9 классов – из 4-х учебных четвертей;

для 10-11 классов – из 2-х полугодий.

Предусмотрена пятидневная учебная неделя для обучающихся 1 классов.

Продолжительность урока – 40 минут.

Деление класса на группы осуществляется на уроках иностранного языка, технологии. Допускается деление класса на группы (юноши и девушки) на уроки физической культуры в 10-11 классах.

1.4. Материально-техническое оснащение образовательного процесса

На балансе школы насчитывается 82 компьютера, 3 сервера, 40 ноутбуков, 3 моноблока, 5 планшетов. В учебных целях используется 118 персональных ЭВМ. В школе имеется 25 принтеров, 36 медиапроектор, 5 телевизоров (2 в рекреациях школы), 4 DVD-проигрывателя, 3 видеомagneтофона, 2 музыкальных центра, 11 интерактивных досок, 2 интерактивные приставки, 4 сканера, 1 копировальный аппарат, 17 МФУ, 1 графический планшет, 5 цифровых фотоаппаратов, 3 видеокамеры, 2 документ-камеры, 1 система тестирования и голосования, 3 интерактивных микроскопа, 1 брошюровщик, 1 степлер, 3 цифровые лаборатории, 8 переносных устройств.

В школе 2 кабинета информатики. Кабинеты соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и противопожарным нормам. Все компьютеры подключены к сети Интернет через два сервера ALT Linux-7. В целях компьютерной безопасности в школе установлено антивирусное программное обеспечение (Касперский) на компьютерах, где стоит программное обеспечение Windows, отработана система регулярного их обновления, что позволило существенно снизить количество вирусных атак в школьной сети. Провайдер ООО "Милеком" осуществляет контентную фильтрацию сервисом "SkyDNS". Скорость подключения сети Интернет 24 Мбит/с по адресу ул.Ленина, 130 и 5 Мбит/с по адресу ул. Д.Бедного 7.

В БИЦе находятся технические средства: телевизор, видеомagneтофон, 6 компьютеров, ксерокс, 3 принтера. В школьной библиотеке и в кабинетах собраны мультимедийные диски с образовательными ресурсами по всем предметам, в том числе (60 дисков)

Лучшие международные и Российские образовательные ресурсы и методика их использования под ОС Linux».

Полноценные рабочие места учителя, учебно-лабораторное оборудование, интерактивные доски, наборы электронных образовательных ресурсов (три набора по 33 диска), комплекты робототехники «LEGO», электронные и цифровые микроскопы, цифровые лаборатории, полученные школой в рамках программы модернизации, позволяют учителям организовать работу более качественно и продуктивно. В школе имеется 11 интерактивных досок и 2 интерактивные приставки. 5 досок установлены в кабинетах начальных классов, 6 досок в кабинетах старших классов. Интерактивная приставка находится в кабинете информатики-2 и в кабинете русский-1. Пятый год в рамках внеурочной деятельности ведётся курс по робототехнике. Целью занятий является изучение среды программирования конструктора «LEGO».

Учителя начальных классов эффективно используют 3 комплекта интерактивного оборудования, интерактивные доски во время уроков и во внеурочной деятельности.

Школа обеспечена спортивным оборудованием, инвентарем. Его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «11» августа 2017 г. № 1, приказ №185 от 11.08.2017г.

Сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг -11151; фонд учебников - 11268, 98 %; научно-педагогическая и методическая литература - 238.

Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное: общая площадь участка – 15977 м²; (ул. Ленина, 130 – 13976 м², ул. Д- Бедного, 7 – 2001 м²);

1.5. Характеристика педагогического коллектива

Педагогический коллектив школы стабилен, высокопрофессионален. В школе работают 3 Заслуженных учителя России – Шрейдер Н.Н., Попова Л.В., Беляева М.А. Вообще за историю школы – 5 заслуженных учителей.

Восемь учителей школы в разные годы стали лучшими учителями России в рамках конкурса Приоритетного национального проекта «Образования» – Денисов Е.И., Щур О.П., Рудомётова Л.И., Золотухина Т.В., Стародубова Е.В., Пасанова Е.В., Гуляева Е.В., Трубникова О.В.

Имена трёх педагогов и директора школы вписаны во Всероссийскую энциклопедию «Одарённые дети – будущее России» - Попова Л.В., Шрейдер Н.Н., Карунина Л.В.

Кандидат биологических наук, учитель химии и биологии (в настоящее время пенсионер) Е.И.Денисов и заместитель директора по ВР Карунина Л.В. являются обладателем премии Губернатора Алтайского края имени С.П.Титова.

Среди учителей школы пятеро являются победителями конкурса на премию Главы района имени Т.П. Литвиненко: Карунина Л.В., Трубникова

О.В., Пасанова С.В., Золотухина Т.В., Гуляева Е.В. Есть победители краевого конкурса «Лидер XXI века», победители районного и призеры краевого конкурса «Учитель года» и «Классный руководитель года».

Учитель математики Захарова Л.В. в числе трех педагогов Алтайского края в 2015 году получила премию фонда Зимина.

Данные о педагогическом составе

	количество	% от общего количества
Педагогические работники:		
- штатные	73	
- совместители	2	
Образование:		
- высшее	63	84
- среднее специальное	12	16
- без пед. образования	0	
Квалификация:		
- высшая категория	30	40
- первая категория	27	36
- соответствие занимаемой должности	8	10,6
- без категории	10	13,4
Профессиональные награды		
Отличник образования РФ	1	14,7
Почётный работник РФ	10	
Грамота Министерства образования	6	8
Грамота Управления образования и молодёжной политики	13	17,3
Грамота Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района	16	21,3

Методическая работа в школе регламентируется локальными актами, разработанными и принятыми педагогическим советом. В системе методической работы школы можно выделить следующие уровни:

- индивидуальная работа учителя по предмету в рамках самообразования (является необходимым условием профессиональной деятельности педагога. Учитель должен знать не только свой предмет, владеть методикой его преподавания, но и иметь знания в различных сферах общественной жизни, уметь ориентироваться в современной политике, экономике и др.);
- работа методических объединений по предметам и областям знаний (коллективный орган учителей-предметников, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала):
- МО учителей начальных классов;
- МО учителей русского языка и литературы;
- МО учителей математики и информатики;
- МО учителей предметов общественно-научного цикла;
- МО учителей иностранного языка;
- МО учителей предметов естественно-научного цикла;

- МО учителей предметов художественно-эстетического цикла и технологии;
- МО учителей физической культуры и ОБЖ;
- МО классных руководителей.

Педагоги (27%) зарегистрированы на сайтах профессиональных сообществ: Социальная сеть работников образования, учительский портал, Инфоурок, Учи.ру, завуч.инфо, Портал Знаний, «Наша сеть»: социальная сеть работников образования, proshkolu.ru, uchportal.ru, videouroki.net, infourok.ru, конспекты-уроков.pф, nsportal.ru, maam.ru, wiki.rdf.ru.

1.6. Взаимодействие школы с социальными партнерами

Для получения более высоких результатов воспитательной работы школа выстраивает тесное взаимодействие с заинтересованными структурами и ведомствами:

- Центральным домом культуры
- Ребрихинским лесхозом
- Детской школой искусств
- Детско-юношеским центром
- Центром социальной помощи семье и детям
- ОМВД Ребрихинского района
- МБОУ КШ «Барнаульский кадетский корпус»
- Советом ветеранов (кадетские классы)
- ОГИБДД
- районной библиотекой
- краеведческим музеем
- МЧС
- КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ»
- Редакция газеты «Знамя труда»
- Подразделением по делам несовершеннолетних
- Комиссией по делам несовершеннолетних
- Советом ветеранов Афганистана
- Лабораторией образовательной робототехники при Алт ГПА

Гармоничное воспитание ребёнка возможно только при тесном сотрудничестве семьи и школы, поэтому школа ведёт тесную взаимосвязь с семьёй ребёнка на различных уровнях и в разных направлениях: просветительская работа, профилактическая работа, соуправление.

Родители являются активными участниками образовательного процесса, принимают участие в соуправлении школой, работают в Совете школы, родительском комитете, Совете профилактики. В течение года родители проводят различные рейды, принимают участие в операции «Ночные улицы», организуют вечерние рейды по улицам села, активно посещают онлайн родительские собрания, форумы и конференции районного и краевого уровней. Все школьные службы работают с семьями по

вопросам профилактики преступлений и правонарушений, вовлекая в эту работу заинтересованные структуры.

РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Структура управления



Непосредственное управление деятельностью осуществляет директор школы Шрейдер Н.Н.

Органами управления являются: Совет школы, Педагогический совет, Совет учащихся, Родительские комитеты классов и школы.

Организационно-управленческий ресурс реализуется через сетевую структуру управления на основе компетентностного подхода:

- первый уровень (стратегический) – Совет школы, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет, директор школы;
- второй уровень (тактический) – Методический совет, заместители директора;
- третий уровень (организаторский) – методические объединения учителей – предметников; Совет профилактики правонарушений;
- четвертый уровень (исполнительский) - Совет учащихся, учащиеся, педагоги, родители.

Совет школы – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом образовательного учреждения по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Методический совет - орган, в состав которого входят председатели МО и творческие группы. Он осуществляет методическое сопровождение образовательного процесса.

Школьные методические объединения – это структурные подразделения методической службы школы. МО ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса.

Творческие группы учителей – это временные формы педагогического коллектива, работающие в режиме развития. Они создаются для решения определенной учебной или воспитательной задачи.

Социально-психологическая служба предназначена для организации помощи педагогам, учащимся и родителям в решении проблем образовательного процесса. Проводится психолого-педагогическая диагностика готовности детей к обучению при переходе на следующий уровень образования, выполняется профориентационная и профконсультационная работа.

Наименования структурных подразделений:

- структурное подразделение по информатизации образовательного процесса, заведующая Мишина Наталья Ивановна,
- структурное подразделение «Начальная школа», заведующая Ульянова Н.А.,
- БИЦ (Библиотечно-информационный центр), руководитель Грицун О.В. (заведующая БИЦ)

Структурные подразделения по информатизации образовательного процесса и «Начальная школа» начали свою работу с января 2017 года. Работа всех структурных подразделений подкреплена положениями, в которых прописаны функции элементов системы управления.

2.2. Система управления

Управление школой осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативно-правовыми актами в области образования Алтайского края и Уставом образовательного учреждения на принципах государственно-общественного управления. В управлении приоритетным является режим развития. Управление осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 28.12.2012г. № 273.

Воспитательная работа в МБОУ «Ребрихинская СОШ» выстраивается на основе Программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на уровне начального общего образования, Программы воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования, Программы молодежной организации «Новое поколение» - «Поколение 3D – Думай! Делай! Дари!», программ развития детских организаций «Школьная радуга» и «Чародеи». Так же за основу

воспитательной работы школы взяты направления деятельности «Российского движения школьников».

Активными участниками в управлении школой являются учащиеся. Главный смысл самоуправления состоит в том, что с его помощью участники учебной жизни получают возможность влиять на политику образовательного учреждения – как через участие в принятии решений, которыми руководствуется администрация школы, так и через собственную активность в управлении внутришкольными процессами.

Направления деятельности органов ученического самоуправления:

- **представительское направление** – участие ребят в обсуждении школьных проблем и принятии решений, выработка мнения учеников по вопросам школьной жизни, участие в работе органов общешкольного самоуправления. Система ученического самоуправления в школе (Лидерград) состоит из нескольких министерств, которые охватывают все сферы жизнедеятельности школьников. Органы ученического самоуправления проводят свои совещания, на которых могут присутствовать представители администрации школы, а представители органов ученического самоуправления могут присутствовать на совещаниях администрации, вырабатывать и реализовывать совместно с администрацией предложения по повышению качества учебного процесса, решать вопросы, персонально затрагивающие интересы учащихся.

- **разрешение конфликтов** происходит через Службу примирения. В школьную службу примирения входят как специалисты школы (психолог, социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе), так и сами учащиеся.

- **информационное направление** – информирование школьников о школьных проблемах и путях их решения, деятельности ученического совета. В школе в течение многих лет работает школьная видеостудия «25-тый кадр», в которой учащиеся являются редакторами, операторами, корреспондентами... Имеется многолетний положительный опыт создания школьной газеты «Большая перемена», выпускаются и классные печатные издания. Кроме того, учащиеся являются администраторами информационных групп в сети интернет «Ребрихинская лига чемпионов» по одноимённому названию школьного спортивного клуба.

- **шефское направление** – организация шефства старших над младшими. Примером служит организация жизнедеятельности внутри кадетского движения. В кадетском движении кадеты не только поддерживают друг друга, но и имеют возможность оценить личностные качества своего товарища, дать объективную оценку тому или иному поступку. В Лидерграде есть отдельное министерство, деятельность которого направлена на оказание помощи престарелым.

- **организаторское направление** – поддержка досуговых, социально значимых и иных инициатив школьников. Учащиеся школы активно

работают в министерстве культуры: проводят праздники, акции, мероприятия.

Эффективной формой расширения участия общественности в жизнедеятельности и управлении школой являются **временные инициативные объединения**, которые создаются для подготовки социально значимых дел (акций, проектов). Временное объединение создается из числа заинтересованных, творческих и активных педагогов, родителей, старшеклассников, представителей социума. Объединение действует на добровольной основе на момент подготовки и проведения того или иного дела и самороспускается по его завершению. Примером такой формы работы являются проекты учащихся «Школа будущего глазами ребёнка», «Молодёжь за чистоту речи», «Школьная велостоянка».

2.3. Внутриучрежденческий контроль (ВУК)

Система внутриучрежденческого контроля (ВУК) является подсистемой общей системы управления школой. В структуре внутриучрежденческого контроля просматриваются контролирующие функции членов администрации (директора, трех заместителей, руководителей подразделений), указаны объекты контроля, каков должен быть выход информации. ВУК прописан помесечно, включает в среднем по семь объектов контроля. Существующая структура ВУК представляет собой целостную систему, носит целенаправленный характер.

2.4. Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе

Особое место в управлении качеством образования в школе занимают современные информационные технологии, эффективной реализации которых способствуют следующие условия:

- наличие преподавателей, использующих в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникационные технологии;
- наличие методически обоснованных и соответствующего качества учебных компьютерных программ.

Школа имеет в наличии необходимое оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

41 учебный кабинет полностью оснащены мультимедийным оборудованием.

Традиционным стало применение мультимедийного компьютерного оборудования при проведении внеклассных мероприятий. Компьютерное сопровождение применяется при проведении классных часов, внеклассных мероприятий, открытых уроков, родительских собраний и других мероприятий и позволяет проводить на более высоком уровне заседания педагогических советов и конференций различного уровня.

Учителями школы проведена большая методическая работа по подбору материалов для проведения уроков с применением современных мультимедийных технологий.

Учащиеся имеют контролируемый доступ к образовательным ресурсам и сети Интернет, могут взаимодействовать дистанционно, в том числе и во внеурочное время. 31,8 % учителей разрабатывают с учащимися совместные проекты.

В школе обеспечен доступ всех учащихся к пользованию Интернет, 92% учащихся 5 - 11 классов имеют в домашнем пользовании компьютеры и 81% учащихся, у которых подключен Интернет. 65% учащихся пользуется Интернетом для получения информации для уроков и 53% для общения.

В целях выполнения закона «Об Образовании в Российской Федерации» в школе функционирует сервис «Электронный журнал» и «Электронный дневник». Учителя стали участниками электронных сообществ, все обучающиеся и родители имеют доступ к электронным дневникам. Для работы с родителями учителя делают рассылки материалов по электронной почте АИС, распечатывают базы данных оценок и посещаемости из ЭЖ.

2.5. Доступная среда

В настоящее время в школе реализуется долгосрочная целевая программа «Доступная среда», которая предусматривает создание полноценной безбарьерной среды для детей-инвалидов, обеспечение их права на получение образования и полноценное участие в общественной жизни. Программа «Доступная среда» предусматривает создание условий для совместного обучения детей-инвалидов и детей, не имеющих нарушений в развитии. Это один из главных ориентиров - дети с ограниченными возможностями здоровья не должны отличаться в правах и возможностях от обычных детей.

В школе смонтированы широкие входные двери, санитарно-гигиенические помещения, на входе в школу сделан пандус, расширены дверные проёмы в школьную столовую, спортивный и актовый залы школы и установлены новые двери. Оборудована сенсорная комната. Сенсорная комната - это среда, состоящая из множества различного рода стимуляторов, которые воздействуют на органы зрения, слуха и вестибулярные рецепторы. Это - профилактическое средство школьного переутомления, особенно для младших школьников и выпускников. Она создаёт ощущение безопасности и защищенности, положительный эмоциональный фон, снижает беспокойство и агрессивность, снимает нервное возбуждение и тревожность, активизирует мозговую деятельность. Это комфортная обстановка, сохраняющая и укрепляющая здоровье детей.

В «Кабинете здоровья» собрано все необходимое оборудование для формирования представлений о внешних свойствах предметов: их форме, величине, положений в пространстве, здесь также имеются сухой бассейн, развивающие игры для развития тактильных ощущений, педальные

тренажеры для развития координации, дидактические игры для детей с ограниченными возможностями здоровья.

В кабинете психолога имеется необходимое оборудование для психомоторной коррекции и коррекционной гимнастики. Поступили парты для детей с ограниченными возможностями здоровья и специальные компьютеры для слабовидящих.

В дальнейших планах школы - повышение квалификации по данному вопросу учителями-предметниками и дальнейшее преобразование некоторых зон школы для безбарьерного доступа для детей-инвалидов.

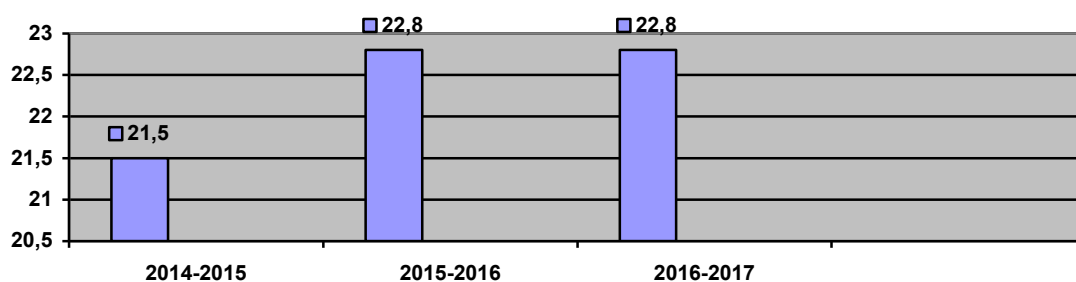
Успех реализации ФГОС ОВЗ в большей степени зависит от учителя, поэтому на протяжении 2016-2017 учебного года продолжалось активное освещение и разъяснение концепции ФГОС НОО и ФГОС ОВЗ среди педагогических работников школы. На сегодняшний день все учителя начальных классов и администрация школы прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ОВЗ.

2.6 Содержание и качество подготовки обучающихся

Количество учащихся по годам

Учебный год	Всего по школе: классов-комплектов/ учащихся	В начальной школе: классов- комплектов/ учащихся	В основной школе: классов- комплектов/ учащихся	Старшая ступень обучения: классов- комплектов/ учащихся
2013 - 2014	40/881	16/345	19/433	5/103
2014 - 2015	42/902	17/368	20/441	5/93
2015 - 2016	43/979	18/415	21/487	4/77
2016 - 2017	45/1024	19/437	22/510	4/77

Среднее количество учащихся в одном классе



Социальный паспорт школы (в сравнении за три года)

	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год
Малообеспеченные	370	547	608
Многодетные	171	110	228
Неполные	156	145	132
Приёмные	20	13	13
Сироты	5	5	8
Находящиеся в социально-опасном положении	8	11	12

Качество предметной подготовки

Результаты за учебный год выпускников начального общего, основного
общего образования, среднего общего образования

Предметы, (параллель выпускного класса)	Учебный год					
	2014-2015		2015-2016		2016 - 2017	
	Успеваемость (%)	Качество обучения (КО) (%)	Успеваемость (%)	Качество обучения (КО) (%)	Успеваемость (%)	Качество обучения (КО) (%)
Начальное общее образование (4 классы)	100	67,4	100	59,6	100	74,1
Русский язык	100	71	100	62,6	100	76,5
Математика	100	79	100	72,7	100	82,4
Литературное чтение	100	91	100	84,8	100	95,3
Немецкий язык	100	85	100	58,5	100	67,4
Англ. язык	100	93	100	82,1	100	90,5
Окружающий мир	100	88	100	80,4	100	89,3
Музыка	100	100	100	100	100	100
ИЗО	100	93	100	100	100	98,8
Технология	100	98	100	100	100	100
Физкультура	100	100	100	100	100	100
ОРКСЭ	100	100	100	100	100	100
Основное общее образование (9 классы)	100	34,8	97,4	29,9	100	40,6
Русский язык	100	52,7	97,4	49,3	100	51,5
литература	100	58,4	97,4	54,7	100	58,4
Англ. язык	100	64,7	100	65,7	100	59,2
Немецкий язык	100	47,4	97,5	45	100	53,8
математика	100	43,8	97,4	46,7	100	44,6
физика	100	65,2	97,4	52	100	48,5
химия	100	40,3	97,4	49,3	100	48,5
биология	100	67,2	97,4	54,7	100	50,5
география	100	57,3	97,4	58,7	100	66,3
история	100	67,4	97,4	66,7	100	53,5
обществознание	100	79,8	97,4	82,7	100	62,4
Информатика и ИКТ	100	61,8	97,4	72	100	66,3
искусство	100	92,1	97,4	94,7	100	90,1
физкультура	100	96,6	98,7	94,7	100	94,1
Среднее общее образование (11 классы)	100	47,2	100	37,5	100	74,3
Русский язык	100	60,4	100	52,5	100	97,1
литература	100	66	100	62,5	100	97,1
Англ. язык	100	80,6	100	60,9	100	90
Немецкий язык	100	70,6	100	82,4	100	93,3
математика	100	52,8	100	47,5	100	74,3
физика	100	58,5	100	60	100	91,4
химия	100	68,6	100	70	100	82,9

биология	100	83,5	100	92,5	100	100
география	100	70,5	100	80	100	97,1
история	100	78,8	100	85	100	100
обществознание	100	77,4	100	87,5	100	100
Информатика и ИКТ	100	69,8	100	70	100	82,9
МХК	100	100	100	100	100	100
ОБЖ	100	100	100	100	100	100
Технология	100	97,3	100	64,7	100	100
Физкультура	100	97,3	100	100	100	100
право	-	-	100	91,3	100	100

Качество образования в 4 кл. практически по всем предметам увеличилось, что привело к общему повышению качества образования на 14,5%.

Качество образования в 9 кл. увеличилось на 10,7%, но при этом наблюдается резкое снижение показателей по обществознанию (на 20,3%) и по истории (на 13,2%). В 11 классах в два раза увеличился показатель качества образования, что говорит о правильно выстроенной системе подготовки выпускников.

Администрацией и педагогическим коллективом школы организуется целенаправленная работа по подготовке учащихся к ГИА в соответствии с планом работы школы по организации и проведению ГИА, методическими и нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней. В течение года с выпускниками, а также с родителями учащихся проводятся инструктажи по нормативно-правовой базе, оформляются стенды.

Средняя отметка по предметам по данным ГИА – 9 (2017год)

	Русс. яз.	Матем.	Информ.	Физика	Химия	Биолог	Истор	Географ.	Общест	Литерат.
по краю	3,93	3,57	3,77	3,52	3,9	3,25	3,5	3,48	3,39	3,99
по району	3,78	3,39	3,71	3,33	4,05	3,16	3,29	3,56	3,31	4,31
по школе	4,01	3,44	3,5	3,2	4	3,23	3	3,54	3,33	4,3

Результаты сдачи ОГЭ по русскому языку и математике

Предметы	Успеваемость			Качество			Наивысший балл			Средний балл по школе		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
Русский язык	97,8%	93,3%	99%	70,8%	50,7%	74,3%	39	38	39	31,66	27,05	30,1
Математика	87,6%	92%	97,3%	39,3%	30,7%	38,6%	31	30	29	14,28	10,49	14,22

Результаты сдачи обязательных экзаменов в форме ЕГЭ (в сравнении с предыдущими годами)

	<i>Предмет</i>	<i>2014 – 2015</i>	<i>2015 – 2016</i>	<i>2016-2017</i>
--	----------------	--------------------	--------------------	------------------

Успеваемость	Математика	79,3%	85% (проф.)	83,3% (проф.)
Границы полученных баллов		5 - 64	9 - 80	18 - 56
Успеваемость	Русский язык	96,2%	100%	100%
Границы полученных баллов		17-87	39-88	49 - 98

Сравнение среднего балла по предметам (ЕГЭ - 2017)

	Рус.яз.	Матем. проф.	Физика	Химия	Биолог.	Истор.	Общест	Инфор.	Литерат.	Геогр.
по краю	68,82	41,38	50,46	52,18	49,63	51,22	53,97	58,25	59,76	52,12
по району	66,6	35,98	46,18	39,6	48,25	55,94	54,83	57	60,22	58
по школе	69,71	36,92	52,4	39	52,5	58,7	57,71	57	58	60

Информация об учащихся, окончивших школу с похвальными листами «За отличные успехи в учении»

Учебный год	Начальное общее образование			Основное общее образование			Среднее общее образование		
	Всего уч-ся	Получили похвальный лист	%	Всего уч-ся	Получили похвальный лист	%	Всего уч-ся	Получили похвальный лист	%
2013-2014	345	27	7,8	433	15	3,5	103	7	6,8
2014-2015	368	31	8,4	441	27	6,1	93	6	6,5
2015-2016	415	44	10,6	487	37	7,6	77	8	10,4
2016 - 2017	437	49	11,2	510	41	8	77	6	7,8

РАЗДЕЛ III. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

3.1. Концептуальные основания программы

В соответствии с задачами создания образа «Новой российской школы» определены приоритеты Программы развития МКОУ «Ребрихинская СОШ» на период 2018-2021 гг.

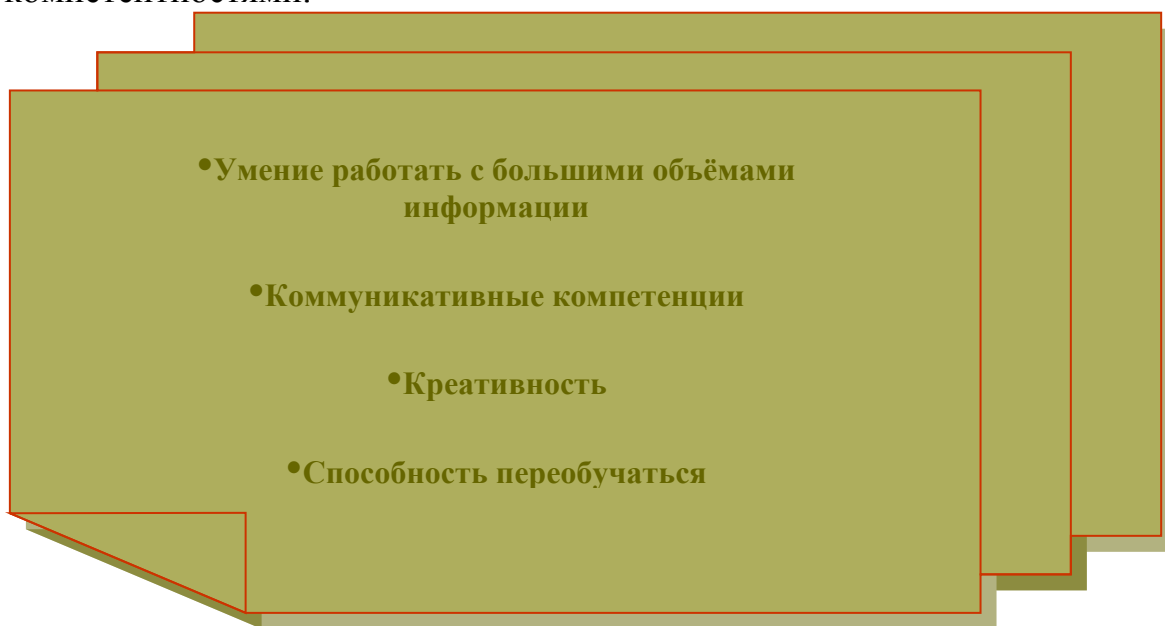
Программа является ориентиром и навигатором для образовательного учреждения на этапе реализации Федеральных Государственных образовательных стандартов.

МОДЕЛЬ ШКОЛЫ – 2021

Настоящая Программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

- школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации;
- выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;
- в школе существует/ действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
- деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
- в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
- педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;
- школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой;
- школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
- школа имеет широкие партнерские связи с культурными, спортивными и научными организациями;
- школа востребована потребителями, и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг.

Каждый участник образовательного процесса должен обладать следующими компетентностями:



МОДЕЛЬ ПЕДАГОГА ШКОЛЫ – 2021

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

- наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
- способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
- способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;
- наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
- наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
- готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
- освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
- принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
- наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
- осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА - 2021 г.

Перспективная модель выпускника школы строится на основе Национального образовательного идеала - *высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа* и ориентирована на его готовность к самореализации в современном мире. В понятии готовность отражается единство потребностей и способностей выпускника.

Соответственно, результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

Модельные потребности выпускника школы - это стремление к позитивной самореализации себя в современном мире.

Модельные компетенции выпускника школы - это прочные знания повышенного уровня по основным школьным предметам обучения.

Модельные компетентности выпускника школы - это способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать и зарабатывать, способность полноценно жить и способность нравственно жить в обществе.

Учитывая основные ценности и цели школы, а также содержание его социально-педагогической миссии, наиболее целесообразным представляется выбор модели выпускника, соответствующий следующим ожиданиям основных субъектов образования:

Культурный кругозор и широту мышления, поскольку для того, чтобы принести реальную пользу для развития экономики, социального обустройства, науки, культуры, образования и здравоохранения граждан должен уметь мыслить глобальными категориями. Выпускник должен владеть основами мировой культуры и культурной грамотности; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, к диалогу в деятельности и мышлении, а так же проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;

Патриотизм, выражающийся в том, что гражданин демократической России должен быть готов в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию Российской Федерации, общественно-политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;

Физическая развитость, ибо только ведущий здоровый образ жизни гражданин России может принести своей стране практическую пользу;

Умение жить в условиях рынка и информационных технологий, поскольку вхождение страны в рыночные условия и развитие информационных ресурсов требуют от гражданина определенной предприимчивости, смекалки и инициативности, знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация в научном понимании мира.

Уважительное отношение к национальным культурам народов Российской Федерации, владение родным языком и культурой, так как гражданин России, проживая в одном из уникальных по своей многонациональности и конфессиональности государстве, по сути в евразийской державе, должен всегда стремиться к укреплению межнациональных отношений в своей стране;

Наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, подстраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению успеха в общественной и личной жизни;

Готовность выпускника основной школы к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;

Способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры.

РАЗДЕЛ IV

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Приоритетными направлениями развития школы на этапе модернизации школьной образовательной системы с целью обеспечения введения Федеральных Государственных образовательных стандартов являются:

1. эффективно функционирующая модель управления школой;
2. повышение профессиональной компетентности педагогов в области использования инновационных технологий,
3. создание условий для применения стратегий для развития мотивации к обучению у учащихся,
4. совершенствование системы мониторинга результатов деятельности школы,
5. развитие системы поддержки одарённых и талантливых детей;
6. создание условий для успешной реализации ФГОС.

4.1. Эффективно функционирующая модель управления школой

Программа по модернизации школьной образовательной системы с целью обеспечения введения ФГОС выдвигает в качестве реальной цели формирование человека, способного воспитывать и развивать самого себя, человека самосовершенствующегося. Это должен быть человек высокой культуры, глубокого интеллекта и сильной воли, обладающий зрелым уровнем самосовершенствования.

Основными задачами в системе управления являются:

- сформировать эффективно функционирующую модель управления школой;
- достичь 100 % осознания важности реализации основных направлений программы всеми участниками образовательного процесса;
- достичь соответствия между реализуемыми образовательными программами с требованиями нормативных документов и образовательными потребностями обучающихся, родителей, социума;
- разработать и использовать четкую систему мониторинга эффективности деятельности школы и ее влияния на достижения учеников;

В результате решения данных задач должны быть:

- обновленная система управления, разработанная с учетом современного законодательства и направлений развития школы;
- система мониторинга как неотъемлемая структура управления развитием школы.

Для этого необходимо разработать систему нормативов и регламентов, необходимых для обеспечения реализации основных образовательных программ и достижения планируемых результатов общего образования в свете требований ФГОС и сформировать системообразную методологическую теоретическую базу для сознательного управления учащимся своим развитием.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативно – правовое обеспечение			
1.1.	Принятие правового акта об утверждении Программы	2018 г.	Администрация
1.2.	Разработка локальных актов по нормативно – правовому обеспечению Программы развития, основной образовательной программы	2018	Администрация
2. Обновление и совершенствования системы предоставления образовательных услуг			
2.1.	Разработка и реализация образовательных программ в соответствии с современным содержанием образования, с учётом образовательных потребностей и возможностей обучающихся	2018 - 2021	Администрация
2.2.	Совершенствование материально – технической оснащённости организации для обеспечения условий реализации ФГОС	2018 - 2021	Администрация
2.3.	Внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД обучающихся	2018	Администрация
2.4.	Участие в инновационных проектах и площадках	2018 - 2021	Администрация Педколлектив
2.5.	Расширение возможности использования различных форм получения образования	2018 - 2021	Администрация Педколлектив
2.6.	Модернизация мониторинга эффективности школьной системы качества образования	2018 - 2019	Администрация Педколлектив
2.7.	Сформировать современную модель образовательного пространства школы	2018 - 2021	Администрация Педколлектив
3. Совершенствование механизмов управления организацией на основе современных нормативно – правовых требований и научно – методических рекомендаций			
3.1.	Определение современных приоритетных технологий управления в	2018 - 2019	Администрация

	соответствии с обновлённой нормативно - правовой базой и содержанием образования		
3.2.	Развитие административных, психологических, экономических и других современных методов управления образовательной организацией	2018 - 2021	Администрация
3.3.	Расширение использования в управлении организацией информационных технологий	2018 - 2019	Администрация
4. Организационно – методическое и информационное обеспечение деятельности организации			
4.1.	Обновление программы «Информатизация»	2018	Администрация
4.2.	Обновление и пополнение страниц школьного сайта	2018 - 2021	Администрация
4.3.	Пополнение медиабibliotheki	2019 - 2021	Администрация
5. Развитие материально – технической базы организации			
5.1	Создание доступной, безопасной и комфортной образовательной среды	2018 - 2021	Администрация
5.2.	Обновление спортивной базы школы	2021	Администрация

Совершенствование образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Корректировка ООП НОО и ООО и АООП ОВЗ Разработка, принятие и утверждение рабочих программ по предметам.	2017-2018	Учебный план	Зам. директора по УМР, МО, учителя
2.	Изучение изменений в нормативных документах и методических рекомендациях по реализации ФГОС НОО ФГОС ООО и ФГОС ОВЗ	2017-2018	Повышение компетентности	Администрация, МО, учителя
3.	Работа школьной творческой группы ФГОС СОО	2019-2020	Реализация ФГОС	Зам. директора по УВР, МО, учителя
4.	Контроль за выполнением требований ФГОС в 1-4 классах	2018-2021	Реализация ФГОС	Зам. директора по УВР, председатель МО
5.	Контроль за выполнением ФГОС в 5-9 классах	2018-2021	Реализация ФГОС	Зам. директора по УВР,
6.	Формирование в 1-9 классах УУД.	2018-2021	Реализация ФГОС	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учителя
7.	Организация внеурочной деятельности по предметам	2018-2021	Реализация ФГОС	Зам. директора по УВР, учителя
8.	Курсовая переподготовка	2018-	Повышение	Зам. директора по УВР

	учителей по теме «ФГОС ООО и ФГОС ОВЗ»	2021	компетентности	
9.	Школьный педагогический семинар «Анализ результатов введения ФГОС в основной школе»	2018-2019	Обмен опытом, повышение компетентности	Зам. директора по УВР, МС школы
10.	Мониторинг достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных)	2018-2021	Реализация ФГОС	Зам. директора по УВР, председатель МС
11.	Пополнение методической базы кабинетов для реализации ФГОС	2018-2021	Реализация ФГОС	Администрация, учителя-предметники
12.	Укрепление материально-технической базы для реализации ФГОС (учебники, доступная среда)	2018-2021	Реализация ФГОС	Администрация, зав. библиотекой
13.	Предоставление информации родительской общественности о ходе реализации ФГОС	2018-2021	Повышение компетентности	Администрация, МО, учителя
14.	Анализ деятельности школы по реализации ФГОС, перспективы развития	2020-2021	Программа развития школы	Администрация, МО, учителя

4.2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области использования инновационных технологий

Основные задачи в повышении профессиональной компетентности педагогов:

- повысить качество преподавания через использование наиболее эффективных технологий и методик;
- обеспечить непрерывное развитие сотрудников школы (профессиональный рост, повышение квалификации, самообразование).

Ожидаемые результаты:

- 100 % повышение квалификации и (или) профессиональной переподготовки работников школы по современному содержанию образования и инновационным технологиям;
- не менее 50 % педагогов, работающих в инновационном режиме;
- не менее 30 % педагогов, участвующих в представлении собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.).

На основании приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.12.2014 г № 1115н профессиональный стандарт «Педагог» применяется с 1 января 2017 года.

В настоящее время начинается переходный период, который позволит педагогам школы повысить уровень своей квалификации, усовершенствовать те или иные компетенции, которые помогут достичь наиболее высокого качества образования.

На сегодняшний день существует ряд трудностей в процессе перехода по новый профессиональный стандарт педагога:

1. реальная профессиональная деятельность педагогов школы не соответствует требованиям профессионального стандарта, недостаточно выражена взаимосвязь между квалификацией педагогического работника и результатами его профессиональной деятельности;
2. отсутствуют формы и механизмы независимой оценки квалификации педагогов.

Поэтапное внедрение профессионального стандарта педагога в МКОУ «Ребрихинская СОШ»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создать рабочую группу по внедрению профстандарта в ОУ	1 полугодие 2018 г	Директор школы
2	Проведение семинаров, совещаний, педсоветов по внедрению профстандарта	Ежегодно	Зам. директора по УВР
3	Проведение мониторинга по выявлению дефицитов в компетенциях педагогов	В течение 2018-2019 гг	Зам. директора по УВР
4	Разработка плана внедрения стандарта	1 полугодие 2018 г	Директор школы
5	Анализ проблем педагогов с целью определения возможностей решения их за счет внутренних ресурсов	В течение 2018-2019 гг	Зам. директора по УВР
6	Анализ проблем педагогов с целью определения возможностей решения их за счет внешних ресурсов	В течение 2018-2019 гг	Зам. директора по УВР
7	Корректировка планов методической работы школы и планов самообразования педагогов	Ежегодно	Зам. директора по УВР
8	Проведение повторного мониторинга соответствия профстандарту	2 полугодие 2020 г	Зам. директора по УВР
9	Корректировка планов профессионального развития педагогов	Ежегодно	Зам. директора по УВР
10	Посещение открытых мероприятий по внедрению профстандарта в районе, крае	Ежегодно	Директор школы
11	Деятельность педагогов в рамках планов самообразований	В течение года	Руководители МО
12	Подробный анализ профстандарта на всех уровнях: МО, МС, педсовет	2018 г	Зам. директора по УВР
13	Создание оценочного листа педагога с целью мониторинга компетенций	Сентябрь 2018 г	Зам. директора по УВР

**Обновление системы непрерывного профессионального
образования администрации и педагогических кадров**

1.	Профессиональная переподготовка, направленная на получение компетенций, для выполнения нового вида профессиональной деятельности	2018 - 2021	Администрация
2.	Внедрение типовых нормативно – правовых документов организации в условиях внедрения профессионального стандарта	2018 - 2019	Администрация
3.	Совершенствование деятельности методической службы школы	2018 - 2020	Администрация
4.	Организация постоянно действующего семинара поэтапного внедрения ФГОС ООО и СОО; ФГОС ОВЗ	2018 - 2021	Администрация
5.	Участие педагогов в профессиональных конкурсах	2018 - 2021	Администрация
6.	Пополнение и обновление банка данных обобщённого опыта педагогов в области обучения и воспитания	2018 - 2021	Администрация
7.	Разработка, защита и реализация индивидуальных и совместных творческих проектов в рамках ШМО	2018 - 2021	Администрация
8.	Проведение мероприятий, направленных на повышение популяризации и престижа профессии учителя	2018 - 2021	Администрация
9.	Создание условий для увеличения доли педагогов аттестованных на высшую и первую категории	2018 - 2021	Администрация
10.	Создание современной мотивации развития потенциала педагогов, осваивающих современные методики и технологии преподавания	2018 - 2021	Администрация

4.3. Создание условий для применения стратегий для развития мотивации к обучению у учащихся

Мотивация – важный компонент структуры учебной деятельности, а для личности выработанная внутренняя мотивация есть основной критерий ее сформированности.

Актуальная проблема – «не потерять», «не упустить» учащихся с низкими учебными возможностями и психосоциогенетической индивидуальностью.

Задачи, которые ставит перед собой школа:

- достичь 100 % осознания важности реализации основных направлений программы всеми участниками образовательного процесса;

- усилить акцент на учебных достижениях каждого обучающегося, в том числе, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- повысить мотивацию и учебную активность обучающихся в образовательном процессе;

Решение задач приведёт к следующим показателям:

- не менее 50 % учащихся, получающих образование с использованием информационно - коммуникационных технологий;
- не менее 30 % учащихся, вовлечённых в систему внутришкольного дополнительного образования;
- не менее 70 % учащихся, занимающихся исследовательской и проектной деятельностью;
- сформированность мотивации к получению знаний и осуществлению познавательной целенаправленной деятельности;
- обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов.

План работы школы с учащимися, имеющими разный уровень мотивации к обучению*

<i>Месяц</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственный</i>
август-октябрь	Организационная работа	1.Сбор информации о направленности интересов учащихся по дисциплинам учебного плана через беседы, диагностирование. 2.Составление списков учащихся с низкой мотивацией. 3.Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности. 4. Составление календаря мероприятий с учащимися на учебный год.	Кл. руководители зам.директора по УВР
	Методическая работа	1. Выявление наиболее успешных учеников в разных предметных областях, развитие их творческих способностей.	учителя-предметники, зам.директора по УВР
		2. Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно- познавательной деятельности	Кл. руководители
		3. Обсуждение на МО проблем по повышению мотивации учащихся	Руководители МО
		4. Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через кружки, секции.	заместители директора по УВР и ВР
	Работа с учащимися	1. Организация работы занятий по интересам, кружков и спортивных	Кл. руководители, зам. директора по

		секций.	ВР
		2. Функциональная диагностика, измеряющая отдельные признаки и характеристики изучаемого процесса.	Педагог – психолог
		3. Исследование сформированности УУД	Педагог – психолог, учителя - предметники
	Работа с родителями	1. Организация психолого-педагогического просвещения родителей по вопросам повышения мотивации обучения. 2. Опрос родителей с целью определения основных подходов родителей к данной проблеме.	Кл. руководители, педагог - психолог.
Ноябрь - декабрь	Организационная работа	1. Подбор литературы по выбранным темам. 5. Библиотечные уроки по повышению мотивации к обучению	Заведующая БИЦ
	Методическая работа	1. Повышение квалификации педагогов через систему школьных тематических семинаров по применению современных педагогических технологий. 2. Выпуск школьного информационного вестника по итогам проведения школьных предметных недель.	Заместитель директора по УВР
	Работа с педагогическим коллективом	1. Оказание методической помощи учителям-предметникам, классным руководителям по организации работы с учащимися с низким уровнем мотивации. 2. Тематическая консультация для классных руководителей "Система работы с мотивированными детьми". 3. Осуществление срезов объема домашних заданий (выборочно), использование заданий пролонгированного характера для мотивированных учащихся.	Заместитель директора по УВР
	Работа с учащимися	1. Психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени. 2. Индивидуальная работа по разработке программ, проектов и выполнению рефератов и исследовательских работ. 3. Обучение высокоинтеллектуальных учащихся навыкам поддержания психологической стабильности, психорегуляции, творческого саморазвития.	Педагог-психолог Учителя-предметники
	Работа с	1. Тематические консультации психолога	Педагог-психолог

	родителями	для родителей по проблеме «Особенности психического развития». 2. Изучение запросов родителей мотивированных учащихся с целью определения направлений совместной работы школы, родителей и их детей.	Заместитель директора по УВР
Январь-февраль	Организационная работа	1. Осуществить педагогический отбор методик, технологий, отвечающих требованиям изученных карт интересов.	Заместитель директора по УВР
	Методическая работа	1. Подготовка памятки и рекомендаций для учащихся по различным видам деятельности с целью обеспечения их психолого-педагогической поддержки. 2. Формирование групп учащихся для дополнительных занятий. Организация консультаций, дополнительных занятий.	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог Учителя-предметники
	Работа с педагогическим коллективом	1. Дискуссия "Формы и методы работы с мотивированными учащимися". 2. Тематическая консультация психолога для классных руководителей «Система работы с низкомотивированными детьми».	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог
	Работа с учащимися	Участие обучающихся в Интернет-олимпиадах, конкурсах.	учителя-предметники
Март - май	Организационная работа	Оформление сайта (достижения учащихся)	Заместитель директора по УВР
	Методическая работа	1. Осуществление сравнительного анализа итогов 1,2,3 четвертей учебной успеваемости учащихся, определение направлений коррекционной работы. 3. Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения	учителя-предметники Заместитель директора по УВР
	Работа с педагогическим коллективом	Обобщение эффективного опыта работы учителей с учащимися с разным уровнем мотивации к обучению.	Заместитель директора по УВР
	Работа с учащимися	1. Смотр портфолио учащихся. 2. Ярмарка личных достижений учащихся.	Заместитель директора по ВР
	Работа с родителями	1. Изучение запросов родителей мотивированных учащихся с целью определения направлений совместной работы школы, родителей и их детей на следующий учебный год. 2. Микроисследование «Роль семьи в развитии творческого потенциала ребенка»	Кл. руководители, педагог-психолог

* планирование рассчитано на один учебный год и может корректироваться с учётом выявленных проблем

4.4. Совершенствование системы мониторинга результатов деятельности школы

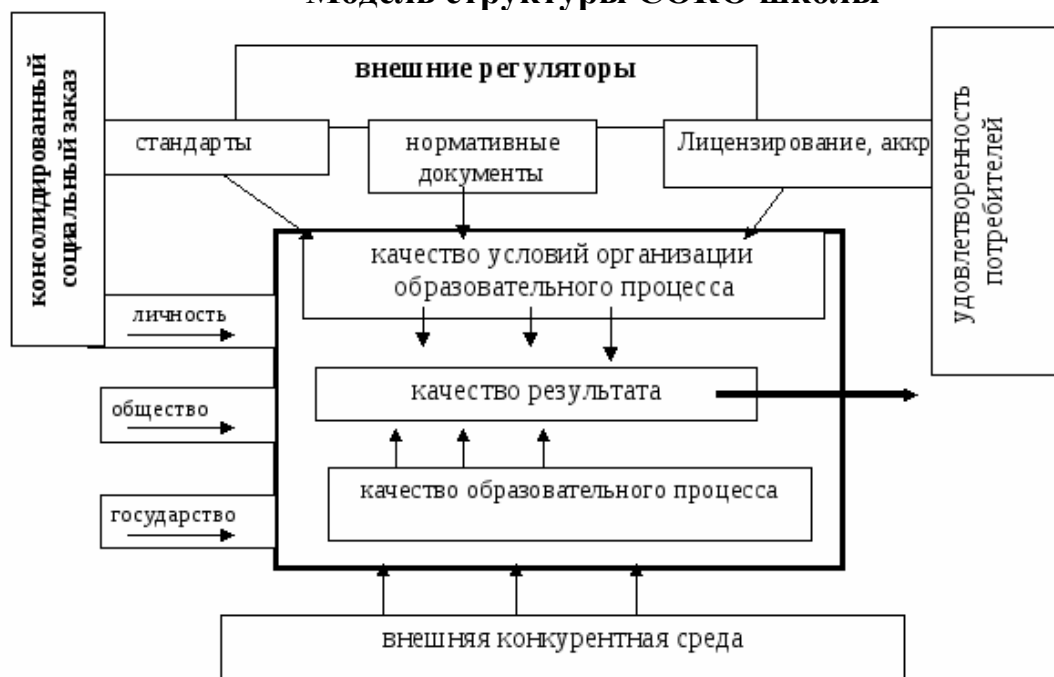
В ходе реализации проектов в сфере образования акценты стали смещаться от «инновационного образования» к «качественному образованию». Необходимость создания системы оценки качества образования обусловлена, прежде всего, введением новых образовательных стандартов и появлением необходимости оценивать их достижение на всех уровнях. В связи с этим возникла необходимость пересмотреть подходы к организации внутриучрежденческого контроля и определить подходы к построению системы оценки качества образования.

Задача - разработать и использовать четкую систему мониторинга эффективности деятельности школы и ее влияния на достижения учащихся.

Ожидаемые результаты от внедрения данной программы развития:

- не менее 80 % родителей (законных представителей), задействованных в различные формы активного взаимодействия со школой;
- не менее 5 партнеров социума (учреждений, организаций, обществ), являющихся участниками реализации программ школы;
- обеспечение объективной информации об уровне и качестве индивидуальных учебных достижений учащихся;
- обеспечение условий для самоконтроля, самокоррекции и самооценки результатов учебной деятельности учащихся;
- создание имиджа школы, привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса, общественности.

Модель структуры СОКО школы



Первостепенные направления мониторинга

1. Мониторинг результативности образовательного процесса

2. Мониторинг годовых отметок, % успевающих на «4» и «5» по всем предметам, степени обученности по предметам, среднего балла каждого учащегося 5-11 классов

3. Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг

4. Мониторинг выполнения программ

5. Мониторинг результатов ГИА

6. Мониторинг работы с учащимися «группы риска».

План мероприятий

№	Мероприятие	Исполнитель	Индикатор / Результат	Срок исполнения
1. Организационно - технологическое сопровождение мониторинга качества образования				
1	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам четвертей, полугодий, учебного года	Заместитель директора по УВР	Анализ результатов / рекомендации	Согласно ВУК
2	Внедрение системы мониторинга предметных (учебных) результатов освоения образовательных программ общего образования	Заместитель директора по УВР	Внедрение программ / корректировка освоения образовательных программ	Согласно ВУК
3	Внедрение системы мониторинга воспитательных программ	Заместитель директора по ВР	Определение качества воспитательной работы в школе / корректировка освоения программ	Согласно ВУК
4	Мониторинг условий для успешной социализации учащихся	Заместитель директора по ВР	Распределение выпускников / совершенствование школьной системы социализации	август
5	Диагностика уровня готовности первоклассников к обучению в школе	Педагог-психолог	Уровень готовности первоклассников к обучению / прогнозирование особенностей адаптации первоклассников к школьной жизни	сентябрь
2. Оценка образовательных процессов, условий и результатов образования				
1	Мониторинговые исследования результатов ГИА	Заместитель директора по УВР	Анализ результатов ГИА / принятие управленческих	Август, сентябрь

			решений	
2	Проведение мониторинга образовательных достижений учащихся	Заместитель директора по УР	Независимые результаты об уровне обученности учащихся / принятие управленческих решений	Согласно ВУК
3	Проведение анкетирования учащихся по измерению уровня социализации и толерантности	Социальный педагог	Уровень социализации и толерантности / совершенствование школьной системы воспитания	Март, апрель
4	Мониторинг условий для создания безопасной среды обучения	Заместитель директора по УВР	Анализ несчастных случаев / принятие управленческих решений	Согласно плану ОТ и ТБ
5	Мониторинг здоровьесберегающей среды обучения	Заместитель директора по УВР	Данные медосмотра / принятие управленческих решений	По итогам медосмотра
3. Оценка качества профессионализма работников системы через аттестацию педагогических работников и проведение профессиональных конкурсов				
1	Совершенствование механизмов в формировании мотивации непрерывности профессионального роста педагогов	директор	Анализ работы МО / рост критериев оценки труда педагогов	Апрель, май
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Заместитель директора по УВР	% участия / совершенствование проф.мастерства	ежегодно
4. Организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в образовании				
1	Организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся по отдельным предметам на различных уровнях обучения	Заместитель директора по УВР	индивидуальные образовательные достижения обучающихся / управленческие решения	ежегодно

2	Формирование и ведение школьной базы данных показателей качества образования	Мониторинговая команда	информация об уровне и качестве индивидуальных учебных достижений учащихся / коррекция учебного процесса	Согласно ВУК
3	Сбор, обработка и анализ данных оценки качества образования по запросам в соответствии с регламентом	Мониторинговая команда	объективная информация об уровне и качестве подготовки учащихся / внедрение новых форм, методов и средств контроля	По запросу
5. Обеспечение внутренних и внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, обучающиеся и их родители, представители общественных организаций и СМИ, широкая общественность) информацией о результатах оценки качества образования.				
1.	Размещение на школьном сайте, газете «Знамя труда» информации	Мониторинговая команда	информация о школьной системе образования / открытость	По мере накопления информации, по графику

4.5. Развитие системы поддержки одарённых и талантливых детей

В современную эпоху, когда значение интеллектуального и творческого человеческого потенциала значительно возрастает, работа с одаренными и высокомотивированными детьми является крайне необходимой. Массовая школа сталкивается с проблемой раннего выявления и развития способностей ученика. Поэтому, выстраивая систему работы с одаренными детьми, необходимо направить вектор обучения на максимальное развитие умений, навыков, познавательных и творческих способностей.

Воспитание и обучение, в результате которого одаренный ребенок вырастает в одаренного взрослого, — это и есть единственная педагогическая цель.

Цель такой работы является создание образовательного пространства, способствующего раскрытию и оптимальному развитию всех видов одаренности учащихся

Ожидаемые результаты:

- не менее 10 % учащихся, привлечённых к работе научного общества учащихся (НОУ);

- увеличение числа учащихся, принимающих участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях,
- увеличение числа учащихся, занимающих призовые места в конкурсах разных уровней.
- увеличение удельной доли одарённых детей, вовлечённых в научно-исследовательскую, проектную деятельность.
- создание эффективной формы оценивания учебных и внеучебных достижений учащихся (портфолио ученика);
- внедрение системы поощрения и стимулирования педагогов, занимающихся с одарёнными и талантливыми учащимися.

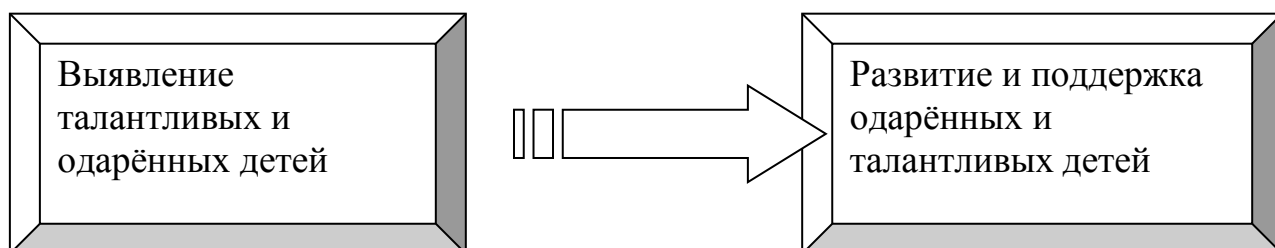
План реализации направления

Направления деятельности	Сроки	Ответственные
Научное направление		
1. Изучение диагностического инструментария для выявления и отслеживания развития разных типов одарённости.		зам. директора по УВР и ВР, психолог
2. Изучение проблем детской и подростковой одарённости.	Январь- март 2018	зам. директора по УВР
3.Создание условий для развития одарённости в школе и в семье.	2018-2020	психолог, классные руководители.
Методическое направление		
1. Диагностика выявления одаренных детей	Сентябрь, октябрь	психолог
2. Проведение совещания по результатам диагностирования способных учащихся	ноябрь	зам. директора по УВР
3. Популяризация знаний о детской и подростковой одарённости и способах её развития среди родителей.	В течение года	психолог, классные руководители
4. Пополнение методической копилки по работе с одаренными детьми.	В течение года	зам. директора по УВР
5. Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми	В течение года	зам. директора по УВР и ВР
6. Приобретение литературы, компьютерных программ для организации работы с одаренными детьми	2019	Директор школы
7. Творческий отчет	2020	зам. директора по УВР и ВР
8. Проведение научно – практических конференций учащихся	март	зам. директора по УВР и ВР
Организационное психолого-педагогическое направление		
1. Проведение педагогических чтений «Одаренные дети»	апрель	зам. директора по УВР и ВР
2. Организация и проведение предметных школьных олимпиад, интеллектуальных марафонов.	Ноябрь, март	зам. директора по УВР, руководители МО

3.Организация и проведение конкурсов, соревнований для одарённых детей.	В течение года	зам. директора по УВР и ВР, руководители МО
4.Оказание консультационной помощи родителям по вопросам детской и подростковой одарённости.	В течение года	психолог, педагоги
5.Организация работы научного общества учащихся	Сентябрь, октябрь	Зам. директора по УВР
6.Расширение системы дополнительного образования для развития творческих способностей одаренных детей	2018 - 2021	Зам. директора по УВР
7. Целенаправленная подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, соревнованиям.	В течение года	Зам. директора по УВР
8. Участие в олимпиадах, интеллектуальных играх, конкурсах, соревнованиях, всероссийских конкурсах исследовательских работ и др.	В течение года	Зам. директора по УВР
9. Проведение персональных выставок.	По плану воспитательной работы	Зам. директора по ВР
Социально – экономическое направление		
1. Активизация информационной работы по вовлечению способных учащихся в научно-исследовательскую деятельность	В течение года	учителя – предметники
2. Распространение опыта работы с одаренными детьми	В течение года	администрация школы
3. Оформление и пополнение информационных стендов, буклетов, информации на сайте школы о работе с одаренными детьми	В течение года	Зам. директора по УВР
4.Проведение мероприятий по поддержке одарённости	В течение года	Зам. директора по УВР
5. Разработка системы поощрений победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей	2018-2019	Зам. директора по УВР

Механизм реализации данного направления

Для успешной реализации программы необходимо работу строить в двух направлениях параллельно:



4.6. Создание условий для успешной реализации ФГОС

Особенностью реализации деятельностного подхода при разработке государственных стандартов образования является то, что цели общего образования представляются в виде системы ключевых задач, отражающих направления формирования качеств личности. На первый план, наряду с общей грамотностью, выступают такие качества выпускника как разработка и проверка гипотез, умение работать в проектном режиме, инициативность в принятии решений. Эти способности востребованы в постиндустриальном обществе. Они и становятся одним из значимых ожидаемых результатов образования и предметом стандартизации.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение повышения качества образования;
- успешное освоение основной общеобразовательной программы и адаптированных общеобразовательных программ детьми с ОВЗ;
- способность и готовность учащихся к личностному самоопределению и саморазвитию;
- формирование систем значимых межличностных и социальных отношений;
- способность учащихся формулировать цели и выстраивать жизненные планы.

План мероприятий по подготовке к введению ФГОС СОО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО				
1.1	Обсуждение и утверждение Положения о рабочей группе по введению ФГОС СОО.	2018 г.	Директор школы	Положение о рабочей группе по введению ФГОС СОО
1.2	Разработка основной образовательной программы среднего общего образования	май 2018	рабочая группа	Основная образовательная программа СОО
1.3	Разработка учебного плана III ступени обучения (10-11 классы)	2019	Заместитель директора по УВР	Учебный план
1.4	Разработка программ: -духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся; -программы культуры здорового и безопасного образа жизни; -рабочих программ по предметам основного общего образования	2019-2020 уч. год	Заместители директора по ВР, УВР Методический совет	Программы
1.5	Приведение локальных актов школы в соответствие с требованиями ФГОС: (штатное расписание, режим функционирования школы III ступени,	2018-2019 уч.г.	Администрация школы рабочая группа по введению	Положения, инструкции, приказы

	Положение о мониторинге образовательного процесса в основной школе, положение о параметрах и критериях оценки, результативности положение о стимулирующих выплатах и другие локальные акты)		ФГОС СОО	
1.6	Приведение должностных инструкций работников школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	2018-2019	Директор школы, рабочая группа	Должностные инструкции
1.7	Формирование заказа на учебники для учащихся 10-11 классов в соответствии с федеральным перечнем	2018-2019 уч. год	библиотекарь	Утвержденный перечень УМК
1.8	Разработка программ по предметам среднего общего образования	2019	Заместитель директора по УВР, Методический совет	Программы
2. Организационно - методическое обеспечение введения ФГОС СОО				
2.1	Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС СОО	2018-2019 уч. г.	Директор школы	Создание и определение функционала рабочей группы
2.2	Рассмотрение вопросов введения ФГОС СОО на - совещаниях рабочей группы и предметных методических объединениях; - административных совещаниях	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР, рабочая группа	Протоколы, план работы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС СОО	ежегодно	Зам. директора по УВР рабочая группа	План методической работы
2.4	Повышение квалификации учителей средней школы и администрации школы - организация и проведение семинаров в школе	2017-2021г.	Директор школы зам. директора по УВР	План курсовой подготовки План научно-методических семинаров
2.5	Обмен опытом по введению ФГОС СОО школами района и края	Постоянно	Руководители предметных МО, рабочая группа	Повышение профессиональной компетенции педагогов школы
2.6	Участие педагогов в совещаниях по введению ФГОС СОО	Постоянно	Педагогические работники	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников школы
3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС СОО				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС СОО	Постоянно	Рабочая группа	Информационные материалы

3.2	Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС СОО; Организация родительского лектория по темам: -ФГОС СОО и новые санитарно-эпидемиологические правила и нормативы -УУД (понятие, виды, значение) -Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО -Основные характеристики личностного развития учащихся основной школы -Организация внеурочной деятельности на ступени основного общего образования	По плану учебно-воспитательной работы	Заместители директора по УВР, классные руководители, будущие классные руководители 10 классов	Изучение общественного мнения, результаты анкетирования, протоколы родительских собраний
3.3	Информирование общественности о подготовке к введению ФГОС СОО через сайт школы	постоянно	Ответственный за сайт школы	Размещение материалов на сайте школы
3.4.	Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение электронных учебников, мультимедийных учебно-дидактических материалов	2018-2021г	Библиотекарь, заместители директора	Информационно-образовательная среда
3.5	Экспертиза условий, созданных в школе, в соответствии с требованиями ФГОС СОО	2019	Администрация	Оценка степени готовности ОУ к введению ФГОС
4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС СОО				
4.1	Утверждение списка учителей, работающих в 10 классах, участвующих в реализации ФГОС СОО в 2019-2020 уч. г.	2019 г.	Директор школы, заместитель директора по УВР	Список учителей основной школы, рекомендованных к участию в реализации ФГОС СОО
4.2	Разработка рабочих программ учителями-предметниками с учетом формирования прочных универсальных учебных действий	2019 г.	Заместители директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам учебного плана школы с учетом требований ФГОС СОО
4.3	Открытые уроки, мастер-классы, тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	По плану методической работы	Заместители директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
4.4	Обучающие семинары и консультации по проблеме введения ФГОС СОО	2019- 2020г. По плану методической работы	Заместители директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО				

5.1	Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО	с января, ежегодно	Заместители директора по УМР Библиотекарь	Заявка на УМК
5.2	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работникам школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	2019-2021	Директор школы, Совет школы, рабочая группа	Пакет локальных актов школы
6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС				
6.1	Организация мониторинга по вопросу оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО	ежегодно	Рабочая группа	Экспертная оценка
6.2	Формирование заявки на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС СОО за счет средств муниципального бюджета	На начало 2019, 2020 финансовых годов	Директор школы	Материальные средства, выделенные из муниципального бюджета на оснащение школы для готовности к внедрению ФГОС СОО
6.4	Приведение материально-технических условий школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	2019 г.	Директор школы	Обновление материально-технической базы школы
6.5	Паспортизация кабинетов	1 раз в год	Заведующие кабинетами	Паспорт учебного кабинета

План мероприятий по совершенствованию образовательного процесса ФГОС НОО, ООО

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Корректировка ООП НОО, ООО. Разработка, принятие и утверждение рабочих программ по предметам.	август	Учебный план	Зам. директора по УВР, МО, учителя
2.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по реализации ФГОС НОО и ООО.	В теч года	Повышение компетентности	администрация, МО, учителя
3.	Работа школьной творческой группы ФГОС	ежемесячно	Реализация ФГОС	Зам.директора по УВР, МО, учителя
4.	Контроль за выполнением требований ФГОС в 1-4, 5-9, 10 классах	В теч года	Реализация ФГОС	Зам.директора по УВР, председатель МО
5.	Формирование у учащихся УУД.	В теч. года	Реализация ФГОС	Зам.директора по УВР, учителя

6.	Организация внеурочной деятельности по предметам	В теч. года	Реализация ФГОС	Зам.директора по УВР, учителя
7.	Курсовая переподготовка учителей по теме «ФГОС НОО, ООО, СОО»	Постоянно	Повышение компетентности	Зам.директора по УВР
8.	Педагогический совет «Требования ФГОС к анализу урока»		Обмен опытом, повышение компетентности	Зам.директора по УВР
9.	Разработка системы оценки достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) 10-11 кл.	В теч. года	Реализация ФГОС	Зам.директора по УВР, председатель МО
10.	Методическое оснащение кабинетов школы для реализации ФГОС	Постоянно	Реализация ФГОС	Зам.директора по УВР, председатель МО
11.	Укрепление материально-технической базы для реализации ФГОС (учебники, Доступная среда)	Постоянно	Реализация ФГОС	Администрация
12.	Предоставление информации родительской общественности о ходе реализации ФГОС	Постоянно	Повышение компетентности	администрация, МО, учителя

РАЗДЕЛ V ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Этапы реализации программы с 2018 по 2021 гг.

Программа разрабатывается в соответствии с концепцией, целями, задачами, программными мероприятиями, проектами и реализуется с 2018 по 2021 год в 3 этапа.

Первый этап (январь 2018 – июль 2019) – аналитико-проектировочный:

- проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития;
- изучение и анализ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (N 273-ФЗ) и концепции ФГОС общего образования (всех уровней) с целью определения основных направлений обновления образовательной системы школы;
- определение системы мониторинга реализации настоящей Программы.

Второй этап (июль 2019 – август 2021) – реализующий:

- Реализация мероприятий плана действий Программы
- Реализация ФГОС общего образования всех уровней
- Реализация образовательных и воспитательных проектов
- Научно-методическое и нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития
- Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.

**Третий этап (сентябрь - декабрь 2021) –
аналитико-обобщающий:**

- Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий
- Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы
- Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий
 - Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.

**РАЗДЕЛ VI.
СИСТЕМА МЕР ПО МИНИМИЗАЦИИ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММЫ**

В ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности.

Виды рисков	Пути минимизации рисков
<i>Нормативно-правовые риски</i>	
- Неполнота отдельных нормативно—правовых документов, предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы. - Неоднозначность толкования отдельных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса школе в целом	Регулярный анализ нормативно-правовой документации на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. - Систематическая работа руководства с педагогическим коллективом, родительской общественностью по разъяснению конкретных нормативно- правовых актов, регламентирующих деятельность в школе и содержание образовательного процесса в целом
<i>Финансово-экономические риски</i>	
- Нестабильность и недостаточность бюджетного и внебюджетного финансирования	- Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов. - Участие в проектах - Систематическая по работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных финансовых влияний
<i>Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)</i>	
- Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по внедрению инновационных образовательных технологий. - неготовность молодых специалистов работать в селе. - недостаточная инициатива участия в различных конкурсных мероприятиях - непонимание отдельными педагогами 	- Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. -Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. - Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью

Ресурсно-технологические риски	
- Неполнота ресурсной базы для реализации направлений, подпрограмм и мероприятий Программы;	- Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. - Участие педагогов и всего образовательного учреждения в международных, федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы.

РАЗДЕЛ VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса.
2. Оснащение 100% кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.
3. Доступность не менее 100 % учебных кабинетов к локальной сети школы и к Интернет-ресурсам.
4. 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования и инновационным технологиям.
5. 100% обеспеченность специалистами и педагогами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ.
8. Реализация федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения, реализация ФГОС с ОВЗ.
9. 100% выпускников успешно осваивают общеобразовательные программы и сдают ГИА - 9, 11.
10. 100% учащихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочной деятельностью.
11. 100% учащихся обеспечены необходимыми условиями для занятий физкультурой и спортом.
12. Успешная реализация инклюзивного образования в школе.

РАЗДЕЛ VIII. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. По каждому из направлений будут созданы проблемные творческие группы, ответственные за его реализацию.

2. Функция общей координации реализации программы выполняет – Педагогический совет школы.

3. Мероприятия по реализации целевых программ являются основой годового плана работы школы.

4. Вопросы оценки хода выполнения программы, принятия решений о завершении отдельных подпрограмм, внесения изменений в программу решает Педагогический совет школы.

РАЗДЕЛ IX

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Новообразование в развитии детей:

Положительная динамика личностного роста школьников; освоение школьниками способов ненасильственного действия и демократического поведения, инновационного, критического мышления и рефлексии, навыков самоорганизации, самоуправления, проектной деятельности; формирование ценности патриотизма, толерантного сознания, здоровья; развитие субъектности в учебно-познавательной деятельности; формирование личностных мотивационных механизмов учения; формирование опыта самопознания, самоопределения, самореализации, саморазвития в учебно-познавательной деятельности; формирование умений вести учебный диалог, проблематизировать собственную деятельность; развитие навыков учебного самоконтроля и самооценки; опыт партнерских, сотрудиических отношений детей друг с другом, со взрослыми в совместной деятельности, умение работать в команде, навыки групповой кооперации.

Новое в содержании, формах и методах педагогической деятельности:

совершенствование профессионального мастерства педагогов школы, развитие их профессионального сознания, позиции воспитателя; метапредметная система заданий, направленных на обеспечение в пространстве урока процессов самопознания, самоопределения, самореализации, саморазвития личности школьника; описание коммуникативной картины уроков по различным учебным предметам; формы гуманизации контроля и оценки учебной деятельности школьников на различных возрастных ступенях образования; технология проектирования и реализации педагогических событий; определение инновационных форм развития субъектности родителей в образовательном процессе; определение форм развивающей совместности учащихся друг с другом, учащихся и педагогов в различных видах деятельности.

Критерии

1. Критерии эффективности:

- личностные результаты – готовность и способность обучающихся к развитию, сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно-

смысловые установки учащихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности;

- метапредметные результаты – освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные);
- предметные результаты – освоенный обучающимися в ходе изучения учебных предметов опыт специфической для каждой предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.

2. Критерии воспитания:

- Формирование у школьников духовности и культуры, гражданской ответственности и правового самосознания, толерантности:
 - приобретение ценностных компетентностей;
 - выявление социальной жизненной позиции;
 - выявление коммуникативных умений;
 - этическая грамотность;
 - нравственная воспитанность учащихся;
 - наличие положительной самооценки, уверенности в себе.
- Активизация деятельности ученического самоуправления:
 - состояние эмоционально-психологических отношений в детской общности и положение каждого ребенка;
 - развитие ученического самоуправления;
 - количественные показатели и результативность деятельности детских организаций, объединений в школе;
 - внешкольные индивидуальные достижения обучающихся.
- Создание условий для конструктивного и эффективного взаимодействия родителей и педагогов в решении проблемы индивидуального развития ребенка, формирования классного коллектива.
 - удовлетворенность учащихся, родителей учебно-воспитательным процессом;
 - активность участия родителей в жизнедеятельности школы.
- Повышение роли педагогов дополнительного образования в воспитательном процессе школы через большую включенность в единый педагогический процесс, участие в школьных проектах, КТД, традиционных делах.
 - удовлетворенность педагогов учебно-воспитательным процессом;
 - количественные показатели и результативность деятельности объединений дополнительного образования в школе, районе, крае;
 - внешкольные достижения обучающихся.

- Создание условий для повышения педагогической компетентности и максимального использования педагогического потенциала классных руководителей для решения задач воспитания.
- удовлетворенность педагогов учебно-воспитательным процессом;
- внешкольные достижения обучающихся;
- динамика правонарушений;
- показатели здоровьесбережения обучающихся.

3. Критерии здоровья:

Для определения формирования качеств выпускника школы, необходимых ему как субъекту здорового образа жизни:

- ценностное отношение к сохранению здоровья;
- знание основных факторов, связанных с образом жизни человека, негативно влияющих на его здоровье;
- знание способов здоровьесбережения;
- опыт здоровьесбережения;
- индивидуальный мониторинг развития;
- увеличение часов на двигательную активность;
- рациональное питание;
- выполнение санитарно-гигиенических требований;
- организация адаптационного периода в 1,5,10-м классах для детей с ОВЗ;
- организация индивидуальной работы с инвалидами, с детьми с ОВЗ, со слабоуспевающими, частоболеющими, высокомотивированными уч-ся;
- создание комфортного социально-психологического климата в классном коллективе;
- создание условий в учебно-воспитательном процессе для особенных детей («Доступная среда»).

Угрозы и риски реализации программы

При реализации Программы развития на 2018-2021 гг. возможно возникновение рисков (угроз), которые могут снизить эффективность спланированных инновационных изменений. Чтобы исключить подобные риски, настоящая Программа обозначает следующую систему мер по их минимизации.

Система мер по минимизации рисков реализации Программы

Виды рисков	Пути минимизации рисков
<i>Нормативно - правовые риски</i>	
- Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, не предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы. - Неоднозначность толкования отдельных статей ФЗ-273 и нормативно-правовых документов, регламентирующих	- Регулярный анализ нормативно-правовой базы школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. - Систематическая работа руководства школы с педагогическим коллективом, родительской общественностью и партнерами социума по разъяснению содержания ФЗ-273 и

деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса и школе в целом	конкретных нормативно- правовых актов.
<i>Финансово-экономические риски</i>	
- Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования; - Недостаток внебюджетных, спонсорских инвестиций и пожертвований в связи с изменением финансово-экономического положения партнеров социума.	- Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов. - Систематическая работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных финансовых влияний
<i>Организационно - управленческие риски</i>	
- Некомпетентное внедрение сторонних структур (организаций, учреждений) и лиц в процессы принятия управленческих решений по обновлению образовательного пространства школы в образовательный процесс.	- Разъяснительная работа руководства школы по законодательному разграничению полномочий и ответственности, четкая управленческая деятельность в рамках ФЗ-273 (статьи 6-9, 28).
<i>Социально-психологические риск и (или риски человеческого фактора)</i>	
- Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации углубленных программ и образовательных технологий. -Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательного процесса, партнерами социума.	- Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. - Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. - Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью
<i>Ресурсно-технологические риски</i>	
- Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ, и мероприятий Программы; - Прекращение плановых поставок необходимого оборудования для реализации программ реализации ФГОС общего образования.	- Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. - Включение механизма дополнительных закупок необходимого оборудования за счет развития партнерских отношений. Участие педагогов и всего образовательного учреждения в международных, федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы.

Все эти предусмотренные мероприятия по осуществлению, сопровождению и текущей коррекции Программа развития на 2018-2021 гг. являются определенной гарантией ее успешной и полноценной реализации.

Организация и контроль за выполнением Программы Развития

Координация и контроль за выполнением Программы, администрация школы оставляет за собой и Советом школы. Мероприятия по осуществлению данного вида деятельности включают в себя:

- анализ хода выполнения плана действий по реализации Программы и внесение предложений на педагогическом совете по его коррекции;
- осуществление информационного и методического обеспечения реализации Программы;
- осуществление тематического, текущего, персонального и предупредительного контроля деятельности учителей и учащихся.
- администрация школы ежегодно подводит итоги выполнения Программы на заседании итогового педагогического совета.

