

*Чайникова Елена Викторовна,
заместитель директора по УВР
МКОУ «Ребрихинская СОШ»*

Рекомендации

по повышению эффективности использования цифрового и учебно-лабораторного оборудования в рамках сетевого взаимодействия между базовой школой и филиалами (малокомплектными школами)

Для выстраивания эффективной модели использования цифрового и учебно-лабораторного оборудования в рамках сетевого взаимодействия между базовой школой и филиалами (малокомплектными школами) рекомендуем:

- провести анализ оснащенности цифровым и учебно-лабораторным оборудованием в базовой школе и филиалах;
- провести инвентаризацию имеющегося цифрового и учебно-лабораторного оборудования в базовой школе и филиалах.

Для эффективного выстраивания работы по использованию цифрового и учебно-лабораторного оборудования в рамках сетевого взаимодействия между базовой школой и филиалами (малокомплектными школами) может быть создана рабочая группа, в состав которой входят представители базовой школы и филиалов, разработан и утвержден порядок передачи и использования оборудования.

Основанием для передачи цифрового и учебно-лабораторного оборудования в рамках сетевого взаимодействия между базовой школой и филиалами (малокомплектными школами) может быть ходатайство заведующего филиалом (пример ходатайства дан в приложении 1 к Рекомендациям) на имя директора базовой школы с просьбой о временной передаче оборудования базовой школы в филиал с целью обеспечения качественными образовательными услугами учащихся филиала. Также филиалом может осуществляться транспортная доставка учащихся в базовую школу для выполнения практической части по таким предметам как химия, физика, биология, география, технология.

К ходатайству филиала прикладывается информация о наличии квалифицированных педагогических кадров для организации работы с оборудованием с приложением копий документов, подтверждающих прохождение ими курсов повышения квалификации по реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО.

На основании ходатайства базовая школа принимает решение о передаче цифрового и учебно-лабораторного оборудования филиалу, представившему ходатайство.

В случае принятия положительного решения о передаче цифрового и учебно-лабораторного оборудования филиалу, необходимое оборудование

передается на определенный срок, оговоренный в ходатайстве. Для этого между базовой школой и филиалом может заключаться соответствующий договор (пример договора дан в приложении 2 к Рекомендациям), или директором базовой школы может быть издан соответствующий приказ о передаче оборудования в филиал. К договору или приказу обязательно прикладывается акт приема-передачи оборудования.

Базовая школа и филиал также могут реализовывать совместные планы по обеспечению качественными образовательными услугами учащихся, обучающихся в филиалах (пример плана дан в приложении 3 к Рекомендациям).

Совместные планы по обеспечению качественными образовательными услугами учащихся, обучающихся в филиалах, и отчеты по их реализации рассматриваются на заседаниях педагогического совета (административных совещаниях) базовой школы.

Директору базовой школы

от _____
(должность, место работы)

Ходатайство

Просим обеспечить взаимодействие базовой школы с

(наименование филиала)

по обеспечению качественными образовательными услугами учащихся филиала.

Для обеспечения качественного предоставления образовательных услуг учащимся филиала необходимо следующее имеющееся в базовой школе оборудование:

_____	_____
	(предполагаемый срок использования)
_____	_____
	(предполагаемый срок использования)
_____	_____
	(предполагаемый срок использования)

Приложение:

- информация о наличии квалифицированных педагогических кадров для организации работы с оборудованием.

Дата

Подпись

Примерный договор
о взаимодействии между базовой школой и филиалом в части
использования цифрового и учебно-лабораторного оборудования

_____ 20____ года

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района
Алтайского края, именуемая в дальнейшем «базовая школа», в лице
директора _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и

наименование филиала

в лице заведующего _____,
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а индивидуально -
«Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями Договора базовая школа обязуется
обеспечить передачу филиалу в безвозмездное временное пользование
специальных ресурсов (цифровое и учебно-лабораторное оборудование),
указанных в Перечне имущества (Приложение 1 к Договору), являющемся
неотъемлемой частью Договора, оказывать консультативную и
информационную помощь педагогам филиала по использованию данного
оборудования.

2. Срок действия договора

Договор вступает в силу с момента заключения договора и действует
до срока, указанного в ходатайстве.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Базовая школа обязуется:

3.1.1. Предоставить филиалу Имущество в соответствии с перечнем
Приложения 1 к Договору.

3.1.2. Оказывать в период действия Договора педагогам филиала
консультационную и информационную помощь по эффективному
использованию оборудования.

3.1.3. Координировать деятельность по исполнению совместного плана
мероприятий по обеспечению доступности образовательных услуг учащимся
филиала (при наличии такового).

3.2. Филиал обязуется:

3.2.1. Обеспечить использование переданного оборудования только для организации образовательного процесса.

3.2.2. Использовать оборудование согласно условиям Договора и в соответствии с назначением данного оборудования.

3.2.3. Немедленно извещать базовую школу о повреждении оборудования и своевременно принимать все возможные меры по предупреждению повреждения переданного оборудования.

3.2.4. Обеспечить представителям базовой школы беспрепятственный доступ к оборудованию для его осмотра и контроля соблюдения условий Договора.

3.2.5. В случае досрочного расторжения Договора незамедлительно вернуть оборудование базовой школе в надлежащем состоянии по акту приема-передачи (Приложение 2 к Договору).

3.2.6. Обеспечить сохранность оборудования с момента передачи его в пользование и до возврата базовой школе.

3.2.7. Вернуть оборудование базовой школе в надлежащем состоянии с учетом нормального износа в соответствии с условиями Договора по окончании срока его действия.

3.3. Филиал вправе:

3.3.1. Осуществлять доставку в течение учебного года учащихся филиала в базовую школу с целью обеспечения их образовательными услугами.

3.4. Базовая школа вправе:

3.4.1. В любое время осуществлять проверку сохранности, состояния оборудования, а также эффективного его использования филиалом в соответствии с назначением оборудования.

3.4.2. Запрашивать информацию у филиала в целях анализа эффективности использования переданного оборудования, внесения изменений в совместный план мероприятий по обеспечению доступности образовательных услуг учащимся филиала.

4. Порядок передачи специальных ресурсов

4.1. Место передачи оборудования: с. Ребриха, ул. Ленина, 130.

4.2. Место возврата оборудования: с. Ребриха, ул. Ленина, 130.

4.3. Передача оборудования филиалу в безвозмездное пользование и возврат оборудования оформляются двусторонними актами приема-передачи, подписываемыми Сторонами или уполномоченными представителями Сторон. Указанные в настоящем пункте Договора акты являются неотъемлемой частью Договора.

5. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Основания и порядок расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным пунктом 6.2. настоящего Договора.

6.2. Основания расторжения Договора в одностороннем порядке:

6.2.1. Ненадлежащее использование переданного оборудования, необеспечение сохранности переданного оборудования.

7. Разрешение споров между Сторонами Договора

Споры, вытекающие из Договора, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента подписания Сторонами.

9. Список приложений

9.1. Приложение 1 — «Перечень оборудования».

9.2. Приложение 2 — «Акт приема-передачи».

10. Адреса и реквизиты сторон

Филиал:

Базовая школа:

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Ребрихинская средняя
общеобразовательная школа»

Фактический адрес:

Юридический адрес:

с.Ребриха, ул. Ленина, 130

Заведующий

Директор

_____/_____/_____/_____
/

Приложение 1
к договору о взаимодействии
между базовой школой и
филиалом в части использования
цифрового и учебно-
лабораторного оборудования
№ ____ от _____ 20__ г.

Перечень оборудования

№ п/п	Наименование и основные характеристики	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1.					
2.					
3.					
Всего					

Всего по Договору передается «оборудование» общей стоимостью
_____ (_____) рублей.

Подписи сторон:
От имени «базовой школы»

От имени «филиала»

_____/_____

_____/_____

Приложение 2
к договору о взаимодействии
между базовой школой и
филиалом в части использования
цифрового и учебно-
лабораторного оборудования
№ ____ от _____ 20 ____ г.

Акт приема/передачи

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____

Представитель базовой школы

(Ф.И.О педагогического/руководящего работника полностью, должность)

передал, а представитель филиала

(Ф.И.О педагогического/руководящего работника полностью, должность)

принял в соответствии с перечнем:

№ п/п	наименование	количество	назначение	применение

Оборудование базовой школы передано надлежащего качества, дефектов не обнаружено.

Оборудование передал: _____ / _____ /

Оборудование принял: _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Директор базовой школы

ФИО
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий филиалом

ФИО
«__» _____ 20__ г.

Примерный совместный план
по обеспечению качественными образовательными
услугами учащихся, обучающихся в филиале

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственные исполнители	Категория участников	Ожидаемые результаты

Рассмотрен на заседании педагогического совета

_____.

Протокол от _____ № ____.

Директор
